

Số: /KH-TTYT

Phù Cát, ngày tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức các hoạt động hưởng ứng
“Ngày An toàn người bệnh Thế giới” năm 2026

Căn cứ Công văn số 6750/BYT-KCB ngày 08/9/2026 của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh - Bộ Y tế về việc hướng dẫn hoạt động hưởng ứng “Ngày An toàn người bệnh Thế giới” ngày 17/9/2026;

Thực hiện Công văn số 7279/SYT-NVY ngày 14/9/2026 của Sở Y tế tỉnh Gia Lai về việc tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày An toàn người bệnh Thế giới” năm 2026;

Trung tâm Y tế Phù Cát xây dựng Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày An toàn người bệnh Thế giới” năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức của viên chức, người lao động, người bệnh, người chăm sóc và cộng đồng về vai trò của an toàn người bệnh, đặc biệt trong phòng ngừa, phát hiện và quản lý các nguy cơ liên quan đến bệnh không lây nhiễm.

Tăng cường thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn người bệnh trong toàn bộ quá trình khám bệnh, chữa bệnh, từ phòng ngừa, sàng lọc, chẩn đoán, điều trị, sử dụng thuốc, chăm sóc, phục hồi chức năng đến theo dõi và tự chăm sóc tại nhà.

Nâng cao ý thức của nhân viên y tế trong nhận diện nguy cơ, phòng ngừa và báo cáo sự cố y khoa; khuyến khích văn hóa an toàn và cải tiến chất lượng trong hoạt động chuyên môn.

Tăng cường sự tham gia của người bệnh, người chăm sóc và cộng đồng trong việc nhận diện các nguy cơ mất an toàn và phối hợp thực hiện các giải pháp phòng ngừa.

2. Yêu cầu

Các hoạt động được tổ chức thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tế của Trung tâm, tránh hình thức, bảo đảm hiệu quả.

Nội dung truyền thông tập trung vào chủ đề Ngày An toàn người bệnh Thế giới năm 2026: “Safe care for noncommunicable diseases - Khám chữa bệnh an toàn cho các bệnh không lây nhiễm”

Thông điệp: “Safe care for life! - Chăm sóc sức khỏe an toàn trọn đời!”.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Tổ chức truyền thông hưởng ứng Ngày An toàn người bệnh Thế giới

- Thời gian: Từ ngày 14/9/2026 đến ngày 30/9/2026.

- Nội dung:

+ Truyền thông chủ đề và thông điệp Ngày An toàn người bệnh Thế giới năm 2026 đến toàn thể viên chức, người lao động, người bệnh và người nhà người bệnh.

+ Thực hiện truyền thông trên hệ thống bảng điện tử, màn hình tại các khu vực khám bệnh, khu vực chờ, các khoa điều trị và các vị trí phù hợp trong Trung tâm.

+ Đăng tải các nội dung tuyên truyền trên Fanpage, website, Zalo và các kênh truyền thông nội bộ của Trung tâm.

+ Khuyến khích viên chức, người lao động thay đổi ảnh đại diện trên Facebook, Zalo và các nền tảng mạng xã hội bằng khung avatar hưởng ứng Ngày An toàn người bệnh Thế giới năm 2026 (*Hướng dẫn thay khung avatar được thực hiện theo tài liệu hướng dẫn đính kèm*)

2. Tập huấn, phổ biến kiến thức về an toàn người bệnh

Phổ biến chủ đề Ngày An toàn người bệnh Thế giới năm 2026. Phổ biến các nguyên tắc bảo đảm an toàn người bệnh và phòng ngừa sự cố y khoa. Tăng cường an toàn trong: Chẩn đoán và điều trị; Sử dụng thuốc; Phòng ngừa nhiễm khuẩn; Sử dụng trang thiết bị y tế; Bàn giao, phối hợp và liên tục trong chăm sóc.

Theo dõi và quản lý người bệnh mắc bệnh không lây nhiễm.

3. Tăng cường sự tham gia của người bệnh và người chăm sóc

Hướng dẫn người bệnh và người nhà chủ động cung cấp thông tin về tình trạng sức khỏe, tiền sử bệnh, thuốc đang sử dụng và các yếu tố nguy cơ.

Hướng dẫn người bệnh tuân thủ điều trị, sử dụng thuốc đúng hướng dẫn và thực hiện các biện pháp tự chăm sóc, phòng ngừa biến chứng.

Tăng cường phối hợp giữa người bệnh, người chăm sóc và nhân viên y tế nhằm nhận diện và xử lý sớm các nguy cơ mất an toàn.

4. Truyền thông các nguy cơ và tình huống an toàn người bệnh

Các khoa, phòng lựa chọn các nội dung phù hợp để truyền thông, giới thiệu những nguy cơ có thể xảy ra trong quá trình khám, chăm sóc và điều trị người bệnh mắc bệnh không lây nhiễm. Tập trung vào các nội dung: Nguy cơ sai sót trong sử dụng thuốc; Nguy cơ nhầm người bệnh, nhầm thuốc, nhầm liều; Nguy cơ bỏ sót thông tin trong bàn giao; Nguy cơ nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc và điều trị; Nguy cơ liên quan đến thiết bị y tế.

5. Truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng

Phối hợp bộ phận Công tác xã hội và các khoa, phòng liên quan xây dựng tin, bài, hình ảnh về hoạt động hưởng ứng.

Đăng tải trên Fanpage, website và các kênh truyền thông phù hợp của Trung tâm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ, Điều dưỡng, Truyền thông và Giáo dục sức khỏe

- Là đầu mối tham mưu xây dựng và triển khai kế hoạch.
- Phối hợp với các khoa, phòng tổ chức các hoạt động truyền thông về an toàn người bệnh.
- Phối hợp phổ biến các nội dung liên quan đến phòng ngừa sự cố y khoa và an toàn trong chăm sóc người bệnh.
- Theo dõi, đôn đốc các khoa, phòng thực hiện.
- Tổng hợp kết quả thực hiện và hình ảnh minh chứng.
- Tham mưu báo cáo kết quả về Sở Y tế đúng thời gian quy định.
- Phối hợp cung cấp các nội dung chuyên môn phục vụ truyền thông, tập huấn.

2. Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn

- Phối hợp truyền thông, hướng dẫn thực hiện các biện pháp phòng ngừa nhiễm khuẩn.
- Lồng ghép các nội dung phòng ngừa nhiễm khuẩn vào hoạt động hưởng ứng.

3. Các khoa Lâm sàng, Cận lâm sàng

- Chủ động triển khai các nội dung hưởng ứng phù hợp với đặc thù hoạt động của khoa.
- Tăng cường truyền thông trực tiếp cho người bệnh và người nhà.
- Chủ động nhận diện, phòng ngừa và báo cáo các nguy cơ, sự cố liên quan đến an toàn người bệnh.
- Cung cấp hình ảnh, nội dung hoạt động về Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ, Điều dưỡng, Truyền thông và Giáo dục sức khỏe để tổng hợp báo cáo.

4. Bộ phận Truyền thông/Công tác xã hội

- Thiết kế, đăng tải các nội dung truyền thông.
- Thực hiện tin, bài, hình ảnh về hoạt động hưởng ứng trên các kênh truyền thông của Trung tâm.
- Phối hợp ghi nhận hình ảnh các hoạt động để làm minh chứng báo cáo.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày An toàn người bệnh Thế giới” năm 2026 của Trung tâm Y tế Phù Cát. Yêu cầu Trưởng các khoa, phòng nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ, Điều dưỡng, Truyền thông và Giáo dục sức khỏe để tổng hợp, trình Lãnh đạo Trung tâm xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (báo cáo);
- Lãnh đạo TTYT;
- Các khoa/phòng;
- Trang thông tin điện tử đơn vị;
- Lưu: VT, KHNV-ĐD-TT&GDSK.

GIÁM ĐỐC

Trần Thúc Khả