

Số: /KH-TTYT

Phù Cát, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy Tại trung Tâm Y tế Phù Cát năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 74/KH-SYT ngày 31/10/2025 của Sở Y tế tỉnh Gia Lai về việc Phối hợp kiểm soát các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy trong ngành Y tế năm 2025;

Để tăng cường công tác quản lý nhà nước và chủ động phòng ngừa, ngăn chặn việc lợi dụng các hoạt động hợp pháp liên quan đến ma túy trong lĩnh vực y tế, Trung tâm Y tế Phù Cát ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nội dung của Kế hoạch số 74/KH-SYT ngày 31/10/2025 của Sở Y tế.
- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của viên chức, người lao động tại Trung tâm Y tế Phù Cát trong việc quản lý, sử dụng thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, tiền chất dùng làm thuốc (gọi chung là thuốc, tiền chất).
- Chủ động phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn và xử lý kịp thời các hành vi lợi dụng hoạt động khám chữa bệnh, cung ứng thuốc sản xuất, mua bán, tàng trữ, sử dụng trái phép chất ma túy.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai phải được thực hiện đồng bộ, nghiêm túc tại tất cả các khoa, phòng, bộ phận liên quan của Trung tâm Y tế và các trạm y tế trực thuộc.
- Công tác kiểm tra, giám sát phải được tiến hành thường xuyên, chặt chẽ, đúng quy định pháp luật, không gây ảnh hưởng đến hoạt động chuyên môn của đơn vị.
- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, kịp thời với Sở Y tế và các cơ quan chức năng có liên quan trên địa bàn.

II. NỘI DUNG VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác phổ biến, quán triệt

- Phòng Kế hoạch-Nghiệp vụ-Điều dưỡng phối hợp khoa Dược-Trang thiết bị-Vật tư y tế tham mưu cho Lãnh đạo ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các bộ phận trực thuộc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Các bộ phận trực thuộc: Tổ chức phổ biến, quán triệt đầy đủ nội dung Kế hoạch số 3423/KH-TCTLN-CAT 21/10/2025 của Công an tỉnh Gia Lai và Kế hoạch số 74/KH-SYT ngày 31/10/2025 của Sở Y tế tỉnh Gia Lai tới toàn thể viên chức, người lao động, đặc biệt là các khoa, phòng, cá nhân có liên quan trực tiếp đến việc quản lý, cấp phát, sử dụng thuốc, tiền chất.

2. Tăng cường công tác quản lý, kiểm soát chuyên môn

- Khoa Dược-Trang thiết bị-Vật tư Y tế: Rà soát, chấn chỉnh quy trình tiếp nhận, bảo quản, cấp phát, sử dụng, báo cáo và tiêu hủy thuốc, tiền chất theo đúng các quy định hiện hành (*Thông tư số 20/2017/TT-BYT ngày 10/5/2017 của Bộ Y tế, Nghị định số 105/2021/NĐ-CP ngày 04/12/2021 của Chính phủ và các văn bản liên quan*).

- Siết chặt công tác kê đơn thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần; đảm bảo đúng chỉ định, đúng liều lượng, có hồ sơ bệnh án lưu trữ đầy đủ.

- Khoa Khám bệnh: Thực hiện việc kê đơn thuốc, đặc biệt với các loại thuốc hướng thần, thuốc kết hợp có chứa tiền chất.

3. Công tác kiểm tra, giám sát

- Khoa Dược-Trang thiết bị-Vật tư y tế phối hợp với phòng Kế hoạch-Nghiệp vụ-Điều dưỡng xây dựng kế hoạch và tổ chức tự kiểm tra, rà soát nội bộ việc chấp hành các quy định về quản lý thuốc, tiền chất tại đơn vị. Tập trung vào các bộ phận có nguy cơ cao (Khoa Dược-Trang thiết bị-Vật tư Y tế, khoa Khám bệnh, các khoa lâm sàng có sử dụng thuốc, tiền chất).

- Kịp thời phát hiện và khắc phục những tồn tại, thiếu sót trong công tác quản lý thuốc, tiền chất tại đơn vị.

4. Công tác tập huấn

Cử viên chức tham gia các lớp tập huấn, cập nhật kiến thức pháp luật và chuyên môn về quản lý thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, tiền chất do Sở Y tế tổ chức.

5. Công tác phối hợp và báo cáo

- Duy trì cơ chế trao đổi thông tin thường xuyên với các cơ quan chức năng liên quan khi có vụ việc phát sinh hoặc thông tin nghi vấn.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất kết quả thực hiện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc: Chịu trách nhiệm chỉ đạo chung, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các khoa, phòng, trạm y tế. Chịu trách nhiệm toàn diện trước pháp luật về công tác quản lý thuốc, tiền chất tại đơn vị.

2. Phòng Kế hoạch-Nghiệp vụ-Điều dưỡng

- Là bộ phận đầu mối giúp Lãnh đạo đơn vị đôn đốc, theo dõi việc triển khai Kế hoạch.

- Tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện của khoa, phòng, trạm; báo cáo định kỳ và báo cáo tổng kết năm gửi Sở Y tế đúng thời hạn.

3. Khoa Dược-Trang thiết bị-Vật tư y tế

- Triển khai các nội dung hoạt động liên quan đến lĩnh vực Dược.
- Tổ chức tập huấn lại các Thông tư liên quan về thuốc hướng thần, thuốc nghiện và tiền chất.
- Tổ chức kiểm tra công tác kê đơn thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần và tiền chất.
- Kịp thời phát hiện và khắc phục những tồn tại, thiếu sót trong công tác quản lý thuốc, tiền chất tại đơn vị.

4. Các khoa, phòng, trạm y tế

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát và chịu trách nhiệm trong phạm vi được giao.
- Chịu trách nhiệm toàn diện trước pháp luật về công tác quản lý thuốc, tiền chất tại các bộ phận.

Yêu cầu các khoa, phòng, trạm y tế nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh về phòng Kế hoạch-Nghiệp vụ-Điều dưỡng để tổng hợp trình lãnh đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Lãnh đạo TTYT;
- Các bộ phận trực thuộc;
- Trang TTĐT TTYT Phù Cát;
- Lưu: VT, KH-NV-ĐD.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Hữu Tài