

Số: /KH-TTYT

Phù Cát, ngày tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Triển khai các nhiệm vụ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW
ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học,
công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số quốc gia và Đề án 06
tại Trung tâm Y tế Phù Cát năm 2025**

Thực hiện Kế hoạch hành động số 152-KH/TU ngày 13/5/2025 của Tỉnh ủy Bình Định thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn tỉnh Bình Định; Quyết định số 1841-QĐ/TU ngày 15/5/2025 của Tỉnh ủy Bình Định phê duyệt Danh mục nhiệm vụ thực hiện mô hình điểm thúc đẩy triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW, Đề án 06 và Đề án Chuyển đổi số trong các cơ quan đảng; Công văn số 4045/UBND-CCKS ngày 18/5/2025 của UBND tỉnh Bình Định về việc triển khai Danh mục nhiệm vụ thực hiện mô hình điểm thúc đẩy triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW, Đề án 06 và Đề án chuyển đổi số trong cơ quan đảng;

Trung tâm Y tế Phù Cát xây dựng Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia và Đề án 06 năm 2025, nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Cụ thể hóa và triển khai đầy đủ các quan điểm, mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp trong Nghị quyết 03/NQ-CP ngày 09/01/2025 của Chính phủ và Kế hoạch hành động 152-KH/TU ngày 13/05/2025 của Tỉnh ủy Bình Định, thực hiện Nghị quyết 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn tỉnh Bình Định.

- Tạo đột phá trong nghiên cứu khoa học, ứng dụng công nghệ tiên tiến, thúc đẩy đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số toàn diện trong quản lý, khám chữa bệnh, y tế dự phòng, đào tạo nhân lực và chăm sóc sức khỏe nhân dân.

- Xác định nhiệm vụ, lộ trình, giải pháp cụ thể để xây dựng và triển khai kế hoạch hành động phù hợp; tổ chức thực hiện, thường xuyên kiểm tra, giám sát, đánh giá tiến độ và kết quả.

- Thực hiện nghiêm túc tinh thần “5 rõ”: rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả; khuyến khích tinh thần “dám nghĩ, dám làm, dám đột phá vì lợi ích chung”. Đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các bộ phận; tăng cường sự phối hợp các bộ phận trực thuộc.

- Thúc đẩy khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trở thành động lực chính cho sự phát triển nhanh, bền vững của Trung tâm Y tế Phù Cát. Xây dựng hệ thống y tế hiện đại, chất lượng, công bằng, hiệu quả, hội nhập. Nâng cao năng lực dự báo, phòng chống dịch bệnh; cải thiện chất lượng khám chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe, đặc biệt tại vùng sâu, vùng xa, vùng khó khăn.

- Đẩy mạnh chuyển đổi số ngành Y tế, tập trung vào y tế thông minh; bệnh viện thông minh; hồ sơ bệnh án điện tử; nền tảng dữ liệu số y tế; quản lý y tế cơ sở và chăm sóc sức khỏe cá nhân; ứng dụng trí tuệ nhân tạo, phân tích dữ liệu lớn, Internet vạn vật, điện toán đám mây trong quản lý và chuyên môn y tế.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Để thực hiện hiệu quả Nghị quyết 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị và Chương trình hành động của Chính phủ, đảm bảo nguyên tắc “5 rõ” (rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả), Trung tâm Y tế Phù Cát xác định rõ vai trò, trách nhiệm của từng tập thể và cá nhân. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho lãnh đạo, viên chức, triển khai thực hiện với tinh thần “thần tốc, năng động, sáng tạo, đổi mới, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung”. Các nhiệm vụ trọng tâm bao gồm:

1. Triển khai giải pháp KIOSK y tế thông minh (trước 31/5/2025)

- Mục đích triển khai:

- + Tự động hóa quy trình tiếp đón và hỗ trợ người bệnh, giảm áp lực cho nhân viên y tế, rút ngắn thời gian chờ khám.

- + Tích hợp kết nối với hệ thống HIS, VNeID, chữ ký số và thanh toán không dùng tiền mặt.

- + Là một bước tiến trong xây dựng mô hình bệnh viện không giấy - y tế thông minh - bệnh nhân số.

- Nội dung thực hiện: Triển khai từ 2 đến 4 KIOSK y tế thông minh tại Trung tâm Y tế (TTYT) nhằm phục vụ tốt nhất nhu cầu khám chữa bệnh và kết nối liên thông dữ liệu, hỗ trợ thanh toán không dùng tiền mặt. Các công việc chính bao gồm:

- + Lựa chọn vị trí lắp đặt KIOSK tại TTYT: Khu vực tiếp đón, khoa Khám bệnh, khoa Xét nghiệm và khu vực thanh toán viện phí, đảm bảo thuận tiện cho người dân sử dụng.

- + Phối hợp với ngân hàng (HDBank, BIDV) cung cấp dịch vụ thanh toán điện tử: cung cấp thiết bị KIOSK, tích hợp chức năng đăng ký khám bệnh và thanh toán, đào tạo nhân sự, hỗ trợ bảo trì.

- + Phối hợp với Viettel: Phát triển phần mềm tích hợp Hệ thống Thông tin Bệnh viện (HIS), đảm bảo kết nối dữ liệu thông suốt với KIOSK.

- + Kết nối dữ liệu giữa HIS và KIOSK: Đồng bộ thông tin bệnh nhân, lịch sử khám chữa bệnh, đăng ký khám, chỉ định cận lâm sàng, hóa đơn điện tử, hỗ trợ thanh toán không dùng tiền mặt nhanh chóng, an toàn, chính xác.

+ Tổ chức tập huấn cho viên chức y tế về vận hành và hướng dẫn người dân sử dụng KIOSK.

- Các tính năng của KIOSK y tế thông minh:

STT	Nhóm chức năng chính	Mô tả cụ thể
1.	Tiếp đón thông minh	Người bệnh tra cứu mã BHYT, CCCD, quét QR VNeID để đăng ký khám bệnh tự động
2.	Tra cứu và đăng ký	Xem lịch khám, đăng ký theo khoa, bác sĩ, giờ khám; in số thứ tự tự động
3.	Cập nhật thông tin cá nhân	Cập nhật số điện thoại, địa chỉ, tiền sử bệnh trực tiếp từ Kiosk
4.	Kết quả cận lâm sàng	In hoặc hiển thị kết quả xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh (nếu được cấu hình)
5.	Thanh toán không dùng tiền mặt	Quét mã QR, thanh toán viện phí dịch vụ, tạm ứng qua ví điện tử hoặc ngân hàng
6.	Tích hợp hỗ trợ hành chính	Tra cứu quy trình khám bệnh, thông báo của bệnh viện, nội quy...

- Đơn vị phối hợp: Viettel Bình Định và các ngân hàng có cung cấp dịch vụ thanh toán điện tử (HDBank, BIDV).

- Đơn vị hỗ trợ giải pháp: Viettel Bình Định và các ngân hàng có cung cấp dịch vụ thanh toán điện tử (HDBank, BIDV).

- Thời gian hoàn thành: 31/5/2025

- Báo cáo theo định kỳ: Theo quy định

2. Triển khai Bệnh án điện tử (thời hạn trước ngày 30/6/2025)

- Cơ sở pháp lý:

+ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023: Điều 69: Quy định về lập, lưu trữ, khai thác hồ sơ bệnh án,...;

+ Luật lưu trữ số 01/2011/QH13 ngày 11/11/2011;

+ Thông tư 54/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 ban hành Bộ tiêu chí ứng dụng công nghệ thông tin tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

+ Thông tư 46/2018/TT-BYT ngày 28/12/2018 Quy định hồ sơ bệnh án điện tử;

+ Quyết định số 1150/QĐ-BYT ngày 03/4/2025 Quyết định Phê duyệt kế hoạch triển khai hồ sơ bệnh án điện tử;

+ Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế Quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh: Phụ lục số XXVIII- Mẫu bệnh án; Phụ lục số XXIX- Mẫu giấy, phiếu y;

+ Công văn số 65/KCB-QLCL&CDT ngày 12/01/2024 của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh Bộ Y tế về việc triển khai mẫu bệnh án, mẫu giấy, phiếu y theo Thông tư số 32/2023/TT- BYT và tiếp tục nghiên cứu thử nghiệm, thí điểm một số biểu mẫu mới.

Bước 1: Thành lập Ban chỉ đạo và tổ công tác EMR (hoàn thành)

Ban Lãnh đạo ra quyết định thành lập Ban chỉ đạo triển khai Bệnh án điện tử, gồm:

- Tổ trưởng: Giám đốc.
- Thành viên; Đại diện các phòng Kế hoạch-Nghiệp vụ-Điều dưỡng (KH-NV-ĐD), Công nghệ thông tin (CNTT), Tổ chức-Hành chính, Tài chính-Kế toán, các khoa lâm sàng và cận lâm sàng.
- Đầu mối triển khai: Phòng KH-NV-ĐD, CNTT, bác sĩ Trưởng các khoa.

Bước 2: Đánh giá hạ tầng và phần mềm hiện có (hoàn thành)

- Rà soát hệ thống:
 - + Kiểm tra hệ thống quản lý bệnh viện (HIS), xét nghiệm (LIS), chẩn đoán hình ảnh (RIS, PACS), quản lý thuốc (Pharmacy),...
 - + Đảm bảo các điều kiện bắt buộc: Máy chủ, hệ thống sao lưu; mạng nội bộ ổn định (tối thiểu 100 Mbps); phần mềm EMR đạt chuẩn theo Thông tư 46/2018/TT-BYT; chữ ký số (CKS) cho bác sĩ, điều dưỡng, dược sĩ.
- Nâng cấp hạ tầng:
 - + Triển khai hệ thống lưu trữ và truyền tải hình ảnh y khoa (PACS) tích hợp với phần mềm HIS, hỗ trợ định dạng DICOM.
 - + Xây dựng hệ thống lưu trữ trung tâm có khả năng mở rộng, đảm bảo an toàn dữ liệu, truy xuất nhanh và có bản sao lưu tại ít nhất hai địa điểm vật lý riêng biệt;
 - + Nâng cấp mạng LAN nội bộ và bảo đảm an toàn thông tin theo Luật An toàn thông tin mạng 2015 và các tiêu chuẩn an ninh mạng có liên quan;
 - + Đầu tư thiết bị phụ trợ theo Thông tư 54/2017/TT-BYT và Thông tư 46/2018/TT-BYT.
 - + Nâng cấp phần mềm EMR, đảm bảo đáp ứng đầy đủ chức năng theo quy định.
- Triển khai chữ ký số (CKS): Các bác sĩ, điều dưỡng, kỹ thuật viên phải sử dụng chữ ký số cá nhân, được cấp bởi cơ quan có thẩm quyền.
- Tập huấn: Đào tạo, tập huấn cho nhân viên y tế sử dụng chữ ký số, EMR và xử lý sự cố kỹ thuật tại đơn vị.
- Quy chế và quy trình: Xây dựng các quy định về quản lý, sử dụng, bảo mật EMR; quy trình khai thác, xử lý sự cố và kích bản thẩm định.

Bước 3: Đăng ký triển khai chính thức với Sở Y tế (đang thực hiện)

- Lập Kế hoạch triển khai EMR gửi về Sở Y tế phê duyệt, gửi kèm danh sách danh sách các khoa áp dụng giai đoạn đầu.

- Phối hợp với nhà cung cấp phần mềm để cấu hình phù hợp.

Bước 4: Chuẩn hóa quy trình nhập liệu và phân quyền (đang thực hiện)

- Chuẩn hóa dữ liệu:
 - + Áp dụng mẫu bệnh án, phiếu chỉ định, đơn thuốc, kết quả cận lâm sàng,... theo chuẩn HL7 CDA (Clinical Document Architecture: Kiến trúc Tài liệu Lâm sàng);
 - + Thống nhất áp dụng các danh mục dùng chung theo quy định của Bộ Y tế, bao gồm: ICD-10, Danh mục thuốc, Danh mục kỹ thuật theo Thông tư số 23/2024/TT-BYT ngày 18/10/2024 của Bộ Y tế về ban hành Danh mục kỹ thuật trong khám bệnh, chữa bệnh.
- Phân quyền sử dụng hệ thống theo vai trò chuyên môn:
 - + Bác sĩ điều trị: Nhập và ký số hồ sơ bệnh án, chỉ định điều trị;
 - + Điều dưỡng: Nhập nội dung chăm sóc, theo dõi người bệnh;
 - + Nhân viên cận lâm sàng: Nhập kết quả xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh;
 - + Phòng Kế hoạch-Nghiệp vụ-Điều dưỡng/CNTT: Kiểm tra, giám sát chất lượng dữ liệu và vận hành hệ thống.
- Nguyên tắc ký HSBA điện tử:
 - + HSBAĐT phải tuân thủ đầy đủ các quy định pháp luật hiện hành về giá trị pháp lý, tính bảo mật và nội dung thông tin tương đương hồ sơ bệnh án giấy.
 - + Việc ký hồ sơ bệnh án điện tử phải sử dụng chữ ký số hoặc chữ ký điện tử được cấp bởi cơ quan có thẩm quyền, nhằm bảo đảm tính xác thực, toàn vẹn dữ liệu và trách nhiệm pháp lý của người ký.
 - + Quy trình ký số trong HSBAĐT phải đảm bảo các nguyên tắc sau:
 - Tính chính xác: Thông tin được ghi chép đầy đủ, rõ ràng, không tẩy xóa hoặc sửa chữa sai quy định.
 - Tính minh bạch: Chữ ký số phải xác định được rõ danh tính người ký và thời điểm thực hiện ký.
 - Tuân thủ trình tự: Việc ký số phải đúng quy định về chuyên môn, phù hợp với quy trình xử lý hồ sơ và quy định của cơ sở khám, chữa bệnh cũng như hướng dẫn của Bộ Y tế.
- Quy trình ký HSBA điện tử:
 - + Bác sĩ trực tiếp khám và điều trị:
 - Ghi chép thông tin về chẩn đoán, chỉ định điều trị, y lệnh, và các diễn biến bệnh lý.
 - Ký số vào các mục liên quan ngay sau khi hoàn thành từng phần công việc.
 - Trách nhiệm: Đảm bảo thông tin chính xác, đầy đủ và phù hợp với chẩn đoán.

+ Điều dưỡng viên:

➤ Ghi chép các thông tin về chăm sóc, thực hiện y lệnh (ví dụ: truyền dịch, đo dấu hiệu sinh tồn).

➤ Ký số vào các phiếu chăm sóc hoặc báo cáo thực hiện y lệnh, thường song song hoặc ngay sau khi bác sĩ ghi y lệnh.

➤ Đối với các trường hợp đặc biệt, điều dưỡng ghi rõ các thông số và ký tên đầy đủ.

+ Kỹ thuật viên (nếu có): Ghi chép và ký số vào các kết quả xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh, hoặc thăm dò chức năng.

- Trình tự ký:

+ Bác sĩ điều trị thường ký số đầu tiên vào các mục liên quan đến chẩn đoán, y lệnh, hoặc tổng kết bệnh án khi người bệnh ra viện.

+ Điều dưỡng viên ký số vào các mục chăm sóc, thực hiện y lệnh sau khi hoàn thành nhiệm vụ theo chỉ định của bác sĩ.

+ Các chuyên viên khác (như kỹ thuật viên xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh) ký số vào các kết quả cận lâm sàng ngay sau khi hoàn thành.

+ Ký song song trong một số trường hợp:

➤ Các mục trong HSBAĐT (như phiếu chăm sóc, phiếu xét nghiệm, tờ điều trị) có thể được ký song song bởi các bộ phận liên quan, tùy thuộc vào tiến độ thực hiện nhiệm vụ.

➤ Tuy nhiên, việc ký song song không có nghĩa là bỏ qua thứ tự kiểm tra hoặc phê duyệt, đặc biệt với các tài liệu cần tổng hợp (như tóm tắt hồ sơ bệnh án).

- Ký duyệt cuối cùng:

+ Trưởng khoa:

➤ Kiểm tra, đánh giá lại toàn bộ hồ sơ bệnh án điện tử (thông thường trong vòng 3–4 ngày đối với người bệnh nội trú).

➤ Ký số xác nhận trên tờ điều trị và các tài liệu liên quan, đặc biệt trước khi tổng kết và chuyển hồ sơ sang lưu trữ.

+ Giám đốc bệnh viện hoặc người được ủy quyền:

➤ Thực hiện ký số phê duyệt cuối cùng đối với hồ sơ bệnh án điện tử trước khi đưa vào lưu trữ, đặc biệt đối với các trường hợp tử vong hoặc hồ sơ có giá trị pháp lý cao.

➤ Bản tóm tắt hồ sơ bệnh án điện tử (trường hợp người bệnh có yêu cầu) phải được ký số bởi người có thẩm quyền, theo đúng mẫu quy định của Bộ Y tế.

- Thời hạn hoàn chỉnh HSBA:

+ Đối với người bệnh cấp cứu: HSBA phải được hoàn chỉnh trong thời hạn 24 giờ, bao gồm đầy đủ chữ ký số.

+ Đối với người bệnh không cấp cứu: HSBA phải được hoàn chỉnh trong thời hạn 36 giờ.

+ Sau khi bệnh nhân ra viện, các khoa phải hoàn chỉnh thủ tục hành chính trong vòng 24 giờ và chuyển đến phòng kế hoạch tổng hợp để kiểm tra và lưu trữ.

+ Chữ ký số phải ghi rõ họ tên, chức danh, và thời điểm ký để đảm bảo truy xuất nguồn gốc.

- Bảo mật: HSBAĐT phải được lưu trữ trên hệ thống đáp ứng tiêu chuẩn bảo mật của Bộ Y tế và Bộ Thông tin và Truyền thông. Chỉ những người có thẩm quyền (Bác sĩ, Điều dưỡng, Trưởng khoa, Giám đốc) mới được ký và truy cập các phần liên quan trong HSBAĐT.

- Cấm tẩy xóa, sửa chữa: Mọi thay đổi trong HSBAĐT phải được ghi nhận bằng hệ thống, kèm theo chữ ký số và lý do chỉnh sửa.

- Lưu trữ dự phòng: HSBAĐT phải có bản sao dự phòng, lưu trữ tại tổ chức cung cấp dịch vụ đáp ứng tiêu chuẩn quy định.

Bước 5: Đào tạo - hướng dẫn sử dụng

Tổ chức tập huấn cho toàn bộ bác sĩ, điều dưỡng và các cán bộ có liên quan về nội dung triển khai bệnh án điện tử, bao gồm:

- Hướng dẫn nhập liệu đầy đủ, chính xác và kịp thời theo quy định;
- Hướng dẫn quy trình thực hiện chữ ký số đúng chuẩn;
- Hướng dẫn xử lý các lỗi thường gặp trong quá trình sử dụng hệ thống như: chỉnh sửa sai sót hồ sơ, khắc phục lỗi kết nối thiết bị, xử lý tình huống nhầm lẫn thông tin, lỗi phần mềm,...

Bước 6: Vận hành thử nghiệm và đánh giá

- Thực hiện nhập liệu đầy đủ các nội dung từ tiếp nhận, khám bệnh, chẩn đoán, chỉ định, điều trị đến xuất viện trên hệ thống bệnh án điện tử.

- Tiến hành ký số toàn bộ bệnh án và thực hiện kết xuất dữ liệu dưới dạng tệp XML theo đúng chuẩn quy định.

- Tổ Công nghệ thông tin kiểm tra, đánh giá tính đồng bộ và toàn vẹn dữ liệu giữa các hệ thống có liên quan.

Bước 7: Triển khai toàn đơn vị

- Tổ chức triển khai bệnh án điện tử trên toàn Trung tâm Y tế; trong giai đoạn đầu (3-6 tháng), tiếp tục duy trì song song với bệnh án giấy. Mỗi bệnh án điện tử phải có chữ ký số hợp lệ của bác sĩ và điều dưỡng theo quy định.

- Đảm bảo dữ liệu được lưu trữ tối thiểu trong thời gian 10 năm và thực hiện sao lưu định kỳ nhằm bảo đảm an toàn thông tin.

- Triển khai đồng bộ với hệ thống kê đơn điện tử và kết nối với Công giám định bảo hiểm y tế.

- Tuân thủ nghiêm các quy định về an toàn và bảo mật dữ liệu y tế theo Nghị định số 13/2023/NĐ-CP của Chính phủ.

- Thực hiện liên thông dữ liệu khám, chữa bệnh từ phần mềm của đơn vị lên Hệ thống điều phối dữ liệu y tế quốc gia, bảo đảm đầy đủ, chính xác và đúng thời gian quy định.

Bước 8: Đăng ký công nhận hoàn thành triển khai EMR

- Tiến hành thực hiện thẩm định hoàn thành BAĐT: Thẩm định hồ sơ bệnh án điện tử được thực hiện thông qua Hội đồng chuyên môn do Thủ trưởng cơ sở khám bệnh, chữa bệnh thành lập (*theo Điều 19, Thông tư số 46/2018/TT-BYT*)

- Lập hồ sơ đề nghị công nhận áp dụng bệnh án điện tử gửi Sở Y tế; Gồm: Báo cáo triển khai, bản sao phần mềm đạt chuẩn, biên bản kiểm tra;

- Đơn vị phối hợp: Viettel Bình Định.
- Đơn vị hỗ trợ giải pháp: Viettel Bình Định.
- Thời gian hoàn thành: 06/2025
- Thực hiện báo cáo theo định kỳ.

3. Triển khai phương án kỹ thuật kết nối với Hệ thống điều phối dữ liệu y tế với các bệnh viện trên địa bàn tỉnh để khai thác, sử dụng dữ liệu y tế

3.1. Kết nối, liên thông dữ liệu các cơ sở Khám chữa bệnh trên địa bàn tỉnh

- Mục tiêu:

+ Kết nối, đồng bộ hệ thống phần mềm quản lý bệnh viện (HIS), hệ thống lưu trữ và truyền tải hình ảnh (PACS), hệ thống xét nghiệm (LIS), bệnh án điện tử (EMR) và các hệ thống liên quan của các bệnh viện với Hệ thống điều phối dữ liệu y tế do Sở Y tế triển khai.

+ Đảm bảo việc chia sẻ và khai thác dữ liệu khám, chữa bệnh (bao gồm thông tin cận lâm sàng, bệnh án điện tử, chỉ định – kết quả xét nghiệm, đơn thuốc, thông tin hành chính người bệnh,...) giữa các cơ sở y tế được thực hiện kịp thời, bảo mật và tuân thủ đúng quy định pháp luật.

+ Hỗ trợ hiệu quả cho công tác chuyển tuyến, tiếp nhận tuyến, điều trị liên tục và theo dõi lịch sử điều trị của người bệnh tại nhiều tuyến y tế.

- Nội dung thực hiện: Liên thông dữ liệu khám chữa bệnh giữa các cơ sở khám, chữa bệnh trên địa bàn tỉnh qua Hệ thống điều phối dữ liệu y tế quốc gia do C06 (Bộ Công an) xây dựng. Công việc chính cần thực hiện gồm:

+ Phối hợp với PC06 (Công an tỉnh) để được hướng dẫn kỹ thuật trích xuất dữ liệu KCB liên thông lên hệ thống điều phối dữ liệu y tế;

+ Phối hợp với Viettel Bình Định hỗ trợ thực hiện kết nối dữ liệu KCB của đơn vị lên hệ thống điều phối dữ liệu y tế.

- Đơn vị phối hợp: PC06 (Công an tỉnh), Viettel Bình Định.
- Đơn vị hỗ trợ giải pháp: C06 (Bộ Công an), Viettel Bình Định.
- Thời gian hoàn thành: 06/2025
- Thực hiện báo cáo theo định kỳ.

3.2. Kết nối, liên thông với Hệ thống điều phối dữ liệu y tế để liên thông dữ liệu với các Bệnh viện tuyến Trung ương (Bệnh viện Chợ Rẫy)

- Nội dung thực hiện: Triển khai kết nối, liên thông dữ liệu khám, chữa bệnh với các bệnh viện tuyến Trung ương (Bệnh viện Chợ Rẫy, ...) thông qua Hệ thống điều phối dữ liệu y tế quốc gia, nhằm phục vụ công tác chuyển tuyến, hội chẩn và các hoạt động chuyên môn liên quan.

- Công việc chính cần thực hiện gồm:

- + Phối hợp với PC06 (Công an tỉnh) để được hướng dẫn kỹ thuật về trích xuất dữ liệu khám, chữa bệnh cần thiết phục vụ liên thông lên Hệ thống điều phối dữ liệu y tế quốc gia;

- + Phối hợp với Viettel Bình Định trong việc triển khai kết nối hệ thống phần mềm khám, chữa bệnh của đơn vị với Hệ thống điều phối dữ liệu y tế, đảm bảo phục vụ hiệu quả cho công tác chuyển tuyến, hội chẩn và chia sẻ thông tin chuyên môn.

- Đơn vị phối hợp: PC06 (Công an tỉnh), Viettel Bình Định.

- Đơn vị hỗ trợ giải pháp: C06 (Bộ Công an), Viettel Bình Định.

- Thời gian hoàn thành: 06/2025

- Thực hiện báo cáo theo định kỳ.

4. Triển khai thực hiện liên thông dữ liệu Sổ sức khỏe điện tử, Giấy chuyển cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, Giấy hẹn khám lại, Kết quả xét nghiệm để cơ sở khám chữa bệnh, bác sĩ khai thác thông tin Sổ sức khỏe trên VNeID trực tiếp từ phần mềm của cơ sở khám chữa bệnh

4.1. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện liên thông dữ liệu Sổ sức khỏe điện tử, Giấy chuyển cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, Giấy hẹn khám lại, Kết quả xét nghiệm

Nội dung thực hiện: Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc liên thông và chia sẻ đầy đủ, chính xác dữ liệu y tế từ phần mềm của đơn vị lên Hệ thống điều phối dữ liệu y tế quốc gia (bao gồm: Sổ sức khỏe điện tử, Giấy chuyển cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, Giấy hẹn tái khám, Kết quả xét nghiệm và các thông tin chuyên môn có liên quan), nhằm phục vụ công tác quản lý, điều hành và hỗ trợ bác sĩ khai thác thông tin trên Sổ sức khỏe điện tử tích hợp trong ứng dụng VNeID.

Công việc chính cần thực hiện bao gồm:

- **Sở Y tế:** Chỉ đạo trực tiếp, kiểm tra và đánh giá việc triển khai tại TTYT trong việc thực hiện liên thông, đồng bộ dữ liệu khám, chữa bệnh (bao gồm: Sổ sức khỏe điện tử, Giấy chuyển cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, Giấy hẹn tái khám, Kết quả xét nghiệm và các thông tin chuyên môn có liên quan) lên Hệ thống điều phối dữ liệu y tế quốc gia.

- **Trung tâm Y tế:** Cập nhật đầy đủ, kịp thời các thông tin như: Giấy chuyển cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, Giấy hẹn tái khám, Kết quả xét nghiệm, đơn thuốc và các thông tin chuyên môn có liên quan vào Sổ sức khỏe điện tử, được tích hợp trên ứng dụng VNeID. Việc cập nhật phải được thực hiện theo thời gian thực, trực tiếp từ phần mềm của cơ sở khám chữa bệnh, thông qua Hệ thống điều phối dữ liệu y tế quốc gia.

- **Đơn vị phối hợp:** PC06 (Công an tỉnh), C06 (Bộ Công an), Viettel Bình Định.

- **Đơn vị hỗ trợ giải pháp:** Viettel Bình Định.

- **Thời gian hoàn thành:** Thường xuyên.

- Thực hiện báo cáo theo định kỳ.

4.2 *Đẩy mạnh hướng dẫn người dân tích hợp Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VneID*

- Nội dung thực hiện:

+ Tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng ứng dụng VNeID và Sổ sức khỏe điện tử (SKĐT):

➤ Phối hợp với các ngành, đoàn thể triển khai công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng ứng dụng VNeID và các tiện ích liên quan đến SKĐT, bảo đảm đạt tỷ lệ 100% người dân có VNeID mức độ 2 được tích hợp dữ liệu SKĐT trên ứng dụng.

➤ Các hình thức tuyên truyền gồm:

Phát thanh thường xuyên qua hệ thống loa nội bộ tại đơn vị;

Lồng ghép nội dung tuyên truyền trong các cuộc họp Hội đồng người nhà người bệnh;

Đăng tải nội dung hướng dẫn trên các nền tảng mạng xã hội;

Thiết kế, treo áp phích, băng rôn, pano tại các khu vực đông người bệnh và người dân nhằm nâng cao nhận thức, khuyến khích người dân sử dụng SKĐT trên VNeID để thuận tiện trong việc quản lý thông tin sức khỏe và tiếp cận các dịch vụ y tế số.

+ Phối hợp liên ngành:

➤ Phối hợp với chính quyền địa phương, các tổ chức chính trị - xã hội, công an địa phương, Phòng PC06 - Công an tỉnh và Tỉnh đoàn Bình Định để tổ chức các hoạt động truyền thông, hướng dẫn người dân nhận diện lợi ích thiết thực từ việc sử dụng SKĐT trên VNeID.

+ Đào tạo cộng đồng: Tổ chức các buổi hướng dẫn cộng đồng, đặc biệt tại vùng sâu, vùng xa với sự tham gia của đoàn viên thanh niên và Tổ công nghệ số cộng đồng.

+ Hướng dẫn kỹ thuật tích hợp SKĐT: Triển khai hướng dẫn chi tiết các bước tích hợp SKĐT trên VNeID theo Quyết định số 2733/QĐ-BYT ngày 17/9/2024 của Bộ Y tế.

+ Sử dụng Sổ sức khỏe điện tử trong khám, chữa bệnh:

➤ Người dân sử dụng SKĐT trên VNeID thay thế sổ giấy khi đi khám, chữa bệnh; các thông tin như lịch sử khám chữa bệnh, giấy chuyển cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, phiếu hẹn khám lại có giá trị pháp lý tương đương bản giấy.

➤ Bác sĩ và viên chức y tế khai thác thông tin trên SKĐT để hỗ trợ chẩn đoán và điều trị.

+ Hỗ trợ kỹ thuật và liên thông dữ liệu:

➤ Công an tỉnh (PC06) và Bảo hiểm xã hội Việt Nam phối hợp với cơ sở y tế bảo đảm hạ tầng kỹ thuật để liên thông dữ liệu SKĐT lên Cổng tiếp nhận dữ liệu giám định BHYT trong vòng 24 giờ.

➤ Tổ chức các khóa tập huấn cho viên chức y tế về cách sử dụng, cập nhật và quản lý thông tin trên SKĐT.

+ Bảo đảm an toàn, bảo mật dữ liệu:

➤ Dữ liệu SKĐT trên VNeID được bảo mật ở mức cao, chỉ được chia sẻ khi có sự đồng ý của Bộ Y tế.

➤ Đẩy mạnh truyền thông về tính an toàn, bảo mật của hệ thống nhằm củng cố niềm tin của người dân, nhấn mạnh việc dữ liệu chỉ phục vụ mục đích y tế và không sử dụng cho mục đích thương mại.

+ Mở rộng đối tượng sử dụng:

➤ Hỗ trợ người giám hộ hoặc đại diện hợp pháp quản lý SKĐT cho trẻ em, người già, người khuyết tật.

➤ Đối với người chưa có thẻ BHYT, sử dụng số CCCD hoặc số định danh cá nhân để liên thông dữ liệu SKĐT.

➤ Khuyến khích sử dụng SKĐT trong khám chữa bệnh từ xa tại các cơ sở y tế công lập và tư nhân.

- Đơn vị phối hợp: PC06 (Công an tỉnh), Tỉnh đoàn Bình Định.

- Đơn vị hỗ trợ giải pháp: PC06 (Công an tỉnh).

- Thời gian hoàn thành: 07/2025

- Thực hiện báo cáo theo định kỳ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Phòng Tổ chức - Hành chính phát động phong trào thi đua trong toàn Trung tâm Y tế, với khẩu hiệu hành động: *“Mỗi cán bộ y tế là một tác nhân chuyển đổi số - Trung tâm Y tế thông minh, phục vụ chuyên nghiệp”*.

- Theo dõi, tổng hợp và tham mưu tổ chức thực hiện; giám sát tiến độ triển khai các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công, phối hợp với các phòng chức năng để tham mưu xây dựng kế hoạch theo dõi, báo cáo định kỳ và đôn đốc triển khai hiệu quả các nội dung về chuyển đổi số và đổi mới sáng tạo trong lĩnh vực y tế.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo Lãnh đạo TTYT, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai. Đồng thời, đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, làm cơ sở phục vụ công tác đánh giá, xếp loại viên chức cuối năm.

2. Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng

- Hướng dẫn các khoa lâm sàng xây dựng danh mục kỹ thuật, trình phê duyệt danh mục theo quy định của Bộ Y tế; đảm bảo thực hiện đúng các quy định về chuyên môn.

- Hướng dẫn các khoa lâm sàng xây dựng và chuẩn hóa quy trình chuyên môn liên quan đến Bệnh án điện tử, phù hợp với quy định hiện hành của Bộ Y tế.

- Phân công cán bộ phụ trách kỹ thuật và chuyên môn phối hợp chặt chẽ với các đơn vị cung cấp giải pháp kỹ thuật trong quá trình triển khai.

- Phối hợp với các ngành, đoàn thể đẩy mạnh công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng ứng dụng VNeID và khai thác tiện ích của Sổ sức khỏe điện tử; phấn đấu đạt tỷ lệ 100% người dân có VNeID mức độ 2 được tích hợp đầy đủ dữ liệu sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng..

3. Chế độ báo cáo và kiểm tra, giám sát

- Đơn vị có trách nhiệm báo cáo tiến độ và kết quả thực hiện định kỳ hàng ngày, hàng tuần, hàng tháng hoặc đột xuất (khi có yêu cầu) gửi về Sở Y tế.

Thời gian báo cáo, cụ thể như sau:

+ *Báo cáo theo ngày: trước 15h00 mỗi ngày.*

+ *Báo cáo theo tuần: trước 15h00 thứ Sáu hằng tuần.*

+ *Báo cáo theo tháng: trước 15h00, trước 01 ngày cuối cùng của tháng.*

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra, giám sát việc triển khai các nhiệm vụ tại các khoa/phòng.

- Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các bộ phận liên hệ ông Võ Hà Phương Phòng Kế hoạch-Nghiệp vụ-Điều dưỡng, số điện thoại: 0979.042.820 để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời.

Trên đây là Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số quốc gia và Đề án 06 tại Trung tâm Y tế Phù Cát năm 2025.

Đề nghị đề nghị Trưởng các phân trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (B/cáo);
- UBND huyện (B/cáo);
- Ngân hàng HD Bank chi nhánh Bình Định;
- Ngân hàng BIDV chi nhánh Phù Tài;
- Các bộ phận trực thuộc;
- Trang TTĐT Trung tâm Y tế;
- Lưu: VT, TC-HC, KH-NV-ĐD.

GIÁM ĐỐC

Trần Thúc Khả