

Số: /TTTTT- TCHC
V/v Tham gia chào giá cung cấp
giấy in năm 2024 - 2025

Phù Cát, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Các công ty/đơn vị cung cấp.

Thực hiện việc mua sắm giấy in năm 2024 - 2025 tại Trung tâm Y tế huyện Phù Cát.

Trung tâm Y tế kính mời các Công ty/đơn vị cung cấp quan tâm, có khả năng cung cấp giấy in gửi báo giá về Trung tâm Y tế huyện Phù Cát để trung tâm có cơ sở tổng hợp xây dựng dự toán và giá kế hoạch lựa chọn nhà thầu, với những nội dung sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá:

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Trung tâm Y tế huyện Phù Cát.

2. Thông tin tiếp nhận báo giá:

Trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện tại Phòng văn thư Trung tâm Y tế huyện Phù Cát. Địa chỉ số 12 đường 3 tháng 2, thị trấn Ngô Mây, huyện Phù Cát, tỉnh Bình Định. Số điện thoại: 0256.3850.206

3. Thời hạn tiếp nhận báo giá:

Từ 07 giờ 00 phút ngày 09 tháng 11 năm 2024 đến hết ngày 19 tháng 11 năm 2024.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

4. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày kể từ ngày báo giá.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

1. Danh mục đề nghị báo giá

| STT | Danh mục hàng hóa | Quy cách kỹ thuật |
|-----|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Giấy in A4 | <ul style="list-style-type: none">Chất lượng: Giấy A4 in đẹp, trắng, mịn, lángQuy cách: Khổ A4 (297x210mm)Định lượng: $\geq 70\text{g/m}^2$Đóng gói: 500 tờ/ramSử dụng thích hợp với tất cả các loại Máy in, Máy Fax, Máy PhotocopyĐộ trắng $\geq 90\text{CIE}$, Độ sáng $\geq 90\text{CIE}$Độ trung hòa độ ẩm tốt, bảo quản thời gian dàiHàng hóa mới 100%, còn nguyên bao bì, có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng |

| STT | Danh mục hàng hóa | Quy cách kỹ thuật |
|-----|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Giấy in A4 Idea | <ul style="list-style-type: none"> - Chất lượng: Giấy A4 Idea in đẹp, bề mặt trơn, nhẵn, mịn, có độ bám mực tốt. - Định lượng: $\geq 70\text{g/m}^2$ - Đóng gói: 500 tờ/ram - Sử dụng thích hợp với tất cả các loại: Máy in phun, Máy in Laser, Máy Fax, Máy Photocopy, in đảo 2 mặt không kẹt giấy. - Hàng hóa mới 100%, còn nguyên bao bì, có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng. |
| 3 | Giấy in A5 | <ul style="list-style-type: none"> - Chất lượng: Giấy A5 in đẹp, trắng, mịn, láng. - Quy cách: Khổ A5 (210x148mm) - Định lượng: $\geq 70\text{g/m}^2$ - Đóng gói: 500 tờ/ram - Sử dụng thích hợp với tất cả các loại Máy in, Máy Fax, Máy Photocopy - Độ trắng $\geq 90\text{CIE}$, Độ sáng $\geq 90\text{CIE}$ - Độ trung hòa độ ẩm tốt, bảo quản thời gian dài - Hàng hóa mới 100% còn nguyên bao bì, có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng. |

(Danh mục hàng hóa gồm 03 mặt hàng)

2. Nội dung báo giá

Trong bảng chào giá nêu rõ chủng loại, tính năng, thông số kỹ thuật, hãng/nước sản xuất, năm sản xuất.

Mẫu bảng chào giá của Quý Công ty/đơn vị theo phụ lục đính kèm.

Khi chào giá, đề nghị các Công ty/đơn vị lưu ý những nội dung sau đây:

- Bảng chào giá phải được ký, ghi rõ họ và tên, chức vụ, đóng dấu xác nhận của Công ty/đơn vị;

- Giá hàng hóa đã bao gồm: Giá trị hàng hóa trong bảng chào giá đã bao gồm tất cả các chi phí liên quan đến việc vận chuyển, bàn giao, thuế VAT và các loại phí khác có liên quan;

- Bảng chào giá phải ghi rõ: Ngày báo giá

- Hiệu lực bảng chào giá (*Tối thiểu 90 ngày*).

- Bảng chào giá phải đầy đủ các thông tin theo mẫu: Phụ lục đính kèm công văn này

3. Địa điểm cung cấp hàng hóa: Trung tâm Y tế huyện Phù Cát.

4. Thời gian giao hàng dự kiến: Năm 2024-2025 (tùy theo hợp đồng ký kết).

5. Dự kiến về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng.

- Tạm ứng: Không.

- Thanh toán hợp đồng: Theo hóa đơn xuất hàng trong vòng 90 ngày.

Trung tâm Y tế huyện Phù Cát rất mong nhận được bảng chào giá, các tài liệu liên quan của các Công ty/đơn vị và cảm ơn sự hợp tác của quý Công ty/đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo TTYT;
- Các bộ phận trực thuộc;
- Trang TTĐT đơn vị;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Trần Thúc Khả

Phụ lục **MẪU CHÀO GIÁ**

Tên Công ty/ đơn vị
Địa chỉ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
, ngày tháng năm 2024

BẢNG CHÀO GIÁ

Kính gửi: Trung Tâm Y tế huyện Phù Cát

Căn cứ Công văn số ____ /CV-TTYT ngày ____ của Trung tâm Y tế huyện Phù Cát về việc tham gia chào giá cung cấp giấy in năm 2024-2025. Công ty/đơn vị xin chào giá như sau:

| TT | Tên hàng hóa | Chủng loại, tính năng, thông số kỹ thuật | Hãng/Nước sản xuất | Năm sản xuất | Đơn vị tính | Số lượng | Đơn giá (đồng) | Thành Tiền (đồng) | Ghi chú |
|-----------|---------------------|-------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------|-----------------|-----------------------|--------------------------|----------------|
| | | | | | | | | | |

*** Ghi chú**

Ngày chào giá:

Hiệu lực của bảng chào giá: tháng kể từ ngày ký (*Tối thiểu 90 ngày*).

Giá trị hàng hóa trong bảng chào giá đã bao gồm tất cả các chi phí liên quan đến việc vận chuyển, bàn giao, thuế VAT và các loại phí khác có liên quan.

Hồ sơ đi kèm bao gồm:

- + Các tài liệu chứng minh các nội dung về chủng loại, tính năng, thông số kỹ thuật; Hãng/nước sản xuất; ...
- + Giấy phép lưu hành hoặc Giấy phép nhập khẩu (nếu có).

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA CÔNG TY/ĐƠN VỊ

Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu