

Số: /QĐ-TTYT

Phù Cát, ngày tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của TTYT huyện Phù Cát

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM Y TẾ

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính và Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 17/2012/TT-BYT ngày 24/10/2012 của Bộ Y tế quy định cấp và sử dụng Giấy chứng sinh;

Căn cứ Thông tư số 14/2016/TT-BYT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật bảo hiểm xã hội thuộc lĩnh vực y tế;

Căn cứ Quyết định số 2696/QĐ-UBND ngày 22/8/2022 của UBND tỉnh Bình Định về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của TTYT huyện Phù Cát;

Căn cứ Công văn số 3561/SYT-VP ngày 10/9/2024 của Văn phòng Sở Y tế tỉnh Bình Định về kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính và thực hiện nhiệm vụ được ủy quyền về quản lý viên chức năm 2024;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch-Nghiệp vụ-Điều dưỡng.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này là 10 thủ tục hành chính được sửa đổi bổ sung về lĩnh vực Khám chữa bệnh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Trung tâm Y tế huyện Phù Cát.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 467/QĐ-TTYT ngày 16/8/2024 về việc công bố thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của TTYT huyện Phù Cát.

Điều 3. Các ông (bà) Trưởng phòng Tổ chức-Hành chính, Kế hoạch-Nghiệp vụ-Điều dưỡng, Tài chính-Kế toán, các khoa, phòng và cá nhân có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo TTYT;
- Trang TTĐT TTYT huyện Phù Cát;
- Lưu: VT, KH-NV-ĐD.

GIÁM ĐỐC

Trần Thúc Khả

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH SỬA ĐỔI, BỔ SUNG
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA TTYT HUYỆN PHÙ CÁT
(Kèm theo Quyết định số ngày /9/2024 của TTYT huyện Phù Cát)

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

STT	Tên thủ tục hành chính	Cơ quan thực hiện
1	Thủ tục hành chính cấp lại Giấy ra viện do bị mất hoặc hỏng.	Trung tâm Y tế huyện Phù Cát
2	Thủ tục hành chính cấp lại Giấy ra viện do bị sai lệch thông tin.	Trung tâm Y tế huyện Phù Cát
3	Thủ tục hành chính cấp Giấy chứng nhận thương tích.	Trung tâm Y tế huyện Phù Cát
4	Thủ tục hành chính cấp lại Giấy chứng nhận phẫu thuật do bị mất hoặc hỏng.	Trung tâm Y tế huyện Phù Cát
5	Thủ tục hành chính cấp lại Giấy chứng nhận phẫu thuật do sai lệch thông tin.	Trung tâm Y tế huyện Phù Cát
6	Thủ tục hành chính cấp Bản sao hồ sơ bệnh án.	Trung tâm Y tế huyện Phù Cát
7	Thủ tục hành chính cấp Bản tóm tắt hồ sơ bệnh án.	Trung tâm Y tế huyện Phù Cát
8	Thủ tục hành chính cấp Bản sao kết quả cận lâm sàng.	Trung tâm Y tế huyện Phù Cát
9	Thủ tục cấp lại Giấy chứng sinh do bị mất hoặc hỏng.	Trung tâm Y tế huyện Phù Cát
10	Thủ tục cấp lại Giấy chứng sinh do bị sai lệch thông tin.	Trung tâm Y tế huyện Phù Cát

PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

(Có các thủ tục chi tiết đính kèm)

SỞ Y TẾ TỈNH BÌNH ĐỊNH
TTYT HUYỆN PHÙ CÁT

Số 01
 CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
CẤP LẠI GIẤY RA VIỆN DO BỊ MẮT HOẶC HỎNG
 (Kèm theo Quyết định số ngày /9/2024 của TTYT huyện Phù Cát)

STT	NỘI DUNG	
1	Số hồ sơ	52009.N01
2	Tên cơ quan giải quyết	TTYT huyện Phù Cát
3	Địa chỉ cơ quan giải quyết	- Tên đơn vị: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, TTYT huyện Phù Cát, số 12 đường 3 tháng 2, thị trấn Ngô Mây, huyện Phù Cát, tỉnh Bình Định. - Số điện thoại: 0988442358.
4	Lĩnh vực	Khám bệnh, chữa bệnh.
5	Trình tự thực hiện	Bước 1: Tổ chức hoặc cá nhân nộp đơn đề nghị cấp lại Giấy ra viện tại bộ phận Lưu trữ hồ sơ bệnh án thuộc Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát. Bước 2: Trong phạm vi 03 ngày làm việc, kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp lại Giấy ra viện, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát làm thủ tục cấp Giấy ra viện. Bước 3: Trả Giấy ra viện tại phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.
6	Cách thức thực hiện	Nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu chính.
7	Hồ sơ	1) Thành phần hồ sơ: Đơn đề nghị cấp lại Giấy ra viện. 2) Số lượng hồ sơ : 01 bộ
8	Thời hạn giải quyết	Trong 03 ngày kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp lại Giấy ra viện.
9	Đối tượng thực hiện TTHC	Tổ chức hoặc cá nhân.
10	Kết quả thực hiện TTHC	Giấy ra viện (cấp lại).
11	Phí	Không.
12	Căn cứ pháp lý	- Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; - Thông tư số 14/2016/TT-BYT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế chi Tiết thi hành một số Điều của Luật bảo hiểm xã hội thuộc lĩnh vực y tế.

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
CẤP LẠI GIẤY RA VIỆN DO SAI LỆCH THÔNG TIN
(Kèm theo Quyết định số ngày /9/2024 của TTYT huyện Phù Cát)

STT	NỘI DUNG	
1	Số hồ sơ	52009.N02
2	Tên cơ quan giải quyết	TTYT huyện Phù Cát
3	Địa chỉ cơ quan giải quyết	- Tên đơn vị: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, TTYT huyện Phù Cát, số 12 đường 3 tháng 2, thị trấn Ngô Mây, huyện Phù Cát, tỉnh Bình Định. - Số điện thoại: 0988442358.
4	Lĩnh vực	Khám bệnh, chữa bệnh.
5	Trình tự thực hiện	Bước 1: Tổ chức hoặc cá nhân nộp đơn đề nghị cấp lại Giấy ra viện tại bộ phận Lưu trữ hồ sơ bệnh án thuộc Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát. Bước 2: Trong phạm vi 03 ngày làm việc, kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp lại Giấy ra viện, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát làm thủ tục cấp lại Giấy ra viện. Bước 3: Trả Giấy ra viện tại phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.
6	Cách thức thực hiện	Nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu chính.
7	Hồ sơ	1) Thành phần hồ sơ: Đơn đề nghị cấp lại Giấy ra viện kèm theo Giấy ra viện sai lệch thông tin đã cấp. 2) Số lượng hồ sơ : 01 bộ
8	Thời hạn giải quyết	Trong 03 ngày kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp lại Giấy ra viện.
9	Đối tượng thực hiện TTHC	Tổ chức hoặc cá nhân.
10	Kết quả thực hiện TTHC	Giấy ra viện (cấp lại).
11	Phí	Không.
12	Căn cứ pháp lý	- Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; - Thông tư số 14/2016/TT-BYT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật bảo hiểm xã hội thuộc lĩnh vực y tế.

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP
GIẤY CHỨNG NHẬN THƯƠNG TÍCH**

(Kèm theo Quyết định số ngày /9/2024 của TTYT huyện Phù Cát

STT	NỘI DUNG	
1	Số hồ sơ	52009.N03
2	Tên cơ quan giải quyết	TTYT huyện Phù Cát
3	Địa chỉ cơ quan giải quyết	- Tên đơn vị: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, TTYT huyện Phù Cát, số 12 đường 3 tháng 2, thị trấn Ngô Mỹ, huyện Phù Cát, tỉnh Bình Định. - Số điện thoại: 0988442358.
4	Lĩnh vực	Khám bệnh, chữa bệnh.
5	Trình tự thực hiện	Bước 1: Tổ chức hoặc cá nhân nộp đơn đề nghị cấp Giấy chứng nhận thương tích tại bộ phận Lưu trữ hồ sơ bệnh án thuộc phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát. Bước 2: Trong phạm vi 03 ngày làm việc, kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp Giấy chứng nhận thương tích, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát làm thủ tục cấp Giấy chứng nhận thương tích. Bước 3: Trả Giấy chứng nhận thương tích tại phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.
6	Cách thức thực hiện	Nộp trực tiếp
7	Hồ sơ	1) Thành phần hồ sơ: Đơn đề nghị cấp Giấy chứng nhận thương tích. 2) Số lượng hồ sơ: 01 bộ
8	Thời hạn giải quyết	Trong 03 ngày kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp Giấy chứng nhận thương tích.
9	Đối tượng thực hiện TTHC	Tổ chức hoặc cá nhân.
10	Kết quả thực hiện TTHC	Giấy chứng nhận thương tích.
11	Phí	160.000 đồng.
12	Căn cứ pháp lý	- Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; - Thông tư số 14/2016/TT-BYT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật bảo hiểm xã hội thuộc lĩnh vực y tế.

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP LẠI
GIẤY CHỨNG NHẬN PHẪU THUẬT DO BỊ MẮT HOẶC HỎNG
(Kèm theo Quyết định số ngày /9/2024 của TTYT huyện Phù Cát)

STT	NỘI DUNG	
1	Số hồ sơ	52009.N04
2	Tên cơ quan giải quyết	TTYT huyện Phù Cát
3	Địa chỉ cơ quan giải quyết	- Tên đơn vị: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, TTYT huyện Phù Cát, số 12 đường 3 tháng 2, thị trấn Ngô Mây, huyện Phù Cát, tỉnh Bình Định. - Số điện thoại: 0988442358.
4	Lĩnh vực	Khám bệnh, chữa bệnh.
5	Trình tự thực hiện	Bước 1: Tổ chức hoặc cá nhân nộp đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận phẫu thuật tại bộ phận Lưu trữ hồ sơ bệnh án thuộc phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát. Bước 2: Trong phạm vi 03 ngày làm việc, kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận phẫu thuật, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát làm thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận phẫu thuật. Bước 3: Trả Giấy chứng nhận phẫu thuật tại phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.
6	Cách thức thực hiện	Nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu chính.
7	Hồ sơ	1) Thành phần hồ sơ: Đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận phẫu thuật. 2) Số lượng hồ sơ : 01 bộ
8	Thời hạn giải quyết	Trong 03 ngày kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận phẫu thuật.
9	Đối tượng thực hiện TTHC	Tổ chức hoặc cá nhân.
10	Kết quả thực hiện TTHC	Giấy chứng nhận phẫu thuật (cấp lại).
11	Phí	Không
12	Căn cứ pháp lý	- Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; - Thông tư số 14/2016/TT-BYT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật bảo hiểm xã hội thuộc lĩnh vực y tế.

SỞ Y TẾ TỈNH BÌNH ĐỊNH
TTYT HUYỆN PHÙ CÁT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP LẠI
GIẤY CHỨNG NHẬN PHẪU THUẬT DO SAI LỆCH THÔNG TIN
(Kèm theo Quyết định số ngày /9/2024 của TTYT huyện Phù Cát)

STT	NỘI DUNG	
1	Số hồ sơ	52009N.05
2	Tên cơ quan giải quyết	TTYT huyện Phù Cát
3	Địa chỉ cơ quan giải quyết	- Tên đơn vị: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, TTYT huyện Phù Cát, số 12 đường 3 tháng 2, thị trấn Ngô Mây, huyện Phù Cát, tỉnh Bình Định. - Số điện thoại: 0988442358.
4	Lĩnh vực	Khám bệnh, chữa bệnh.
5	Trình tự thực hiện	Bước 1: Tổ chức hoặc cá nhân nộp đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận phẫu thuật tại Bộ phận Lưu trữ hồ sơ bệnh án thuộc Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát. Bước 2: Trong phạm vi 03 ngày làm việc, kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận phẫu thuật, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát làm thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận phẫu thuật. Bước 3: Trả Giấy chứng nhận phẫu thuật tại phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.
6	Cách thức thực hiện	Nộp trực tiếp
7	Hồ sơ	1) Thành phần hồ sơ: Đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận phẫu thuật kèm theo Giấy chứng nhận phẫu thuật sai lệch thông tin đã được cấp. 2) Số lượng hồ sơ : 01 bộ
8	Thời hạn giải quyết	Trong 03 ngày kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận phẫu thuật.
9	Đối tượng thực hiện TTHC	Tổ chức hoặc cá nhân.
10	Kết quả thực hiện TTHC	Giấy chứng nhận phẫu thuật (cấp lại).
11	Phí	Không.
12	Căn cứ pháp lý	- Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; - Thông tư số 14/2016/TT-BYT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật bảo hiểm xã hội thuộc lĩnh vực y tế.

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
CẤP BẢN SAO HỒ SƠ BỆNH ÁN

(Kèm theo Quyết định số ngày /9/2024 của TTYT huyện Phù Cát)

STT	NỘI DUNG	
1	Số hồ sơ	52009.N06
2	Tên cơ quan giải quyết	TTYT huyện Phù Cát
3	Địa chỉ cơ quan giải quyết	- Tên đơn vị: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, TTYT huyện Phù Cát, số 12 đường 3 tháng 2, thị trấn Ngô Mây, huyện Phù Cát, tỉnh Bình Định. - Số điện thoại: 0988442358.
4	Lĩnh vực	Khám bệnh, chữa bệnh.
5	Trình tự thực hiện	Bước 1: Tổ chức hoặc cá nhân nộp đơn đề nghị cấp Bản sao hồ sơ bệnh án tại bộ phận Lưu trữ hồ sơ bệnh án thuộc Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát. Bước 2: Trong phạm vi 03 ngày làm việc, kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp Bản sao hồ sơ bệnh án, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát làm thủ tục cấp Bản sao hồ sơ bệnh án. Bước 3: Trả Bản sao hồ sơ bệnh án tại Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.
6	Cách thức thực hiện	Nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu chính.
7	Hồ sơ	1) Thành phần hồ sơ: Đơn đề nghị cấp bản sao hồ sơ bệnh án. 2) Số lượng hồ sơ : 01 bộ
8	Thời hạn giải quyết	Trong 03 ngày kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp bản sao hồ sơ bệnh án.
9	Đối tượng thực hiện TTHC	Tổ chức hoặc cá nhân.
10	Kết quả thực hiện TTHC	Bản sao hồ sơ bệnh án.
11	Phí	Theo hoá đơn phô tô tài liệu kèm theo.
12	Căn cứ pháp lý	- Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; - Thông tư số 14/2016/TT-BYT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật bảo hiểm xã hội thuộc lĩnh vực y tế.

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
CẤP BẢN TÓM TẮT HỒ SƠ BỆNH ÁN**

(Kèm theo Quyết định số ngày /9/2024 của TTYT huyện Phù Cát)

STT	NỘI DUNG	
1	Số hồ sơ	52009.N07
2	Tên cơ quan giải quyết	TTYT huyện Phù Cát
3	Địa chỉ cơ quan giải quyết	- Tên đơn vị: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, TTYT huyện Phù Cát, số 12 đường 3 tháng 2, thị trấn Ngô Mây, huyện Phù Cát, tỉnh Bình Định. - Số điện thoại: 0988442358.
4	Lĩnh vực	Khám bệnh, chữa bệnh.
5	Trình tự thực hiện	Bước 1: Tổ chức hoặc cá nhân nộp đơn đề nghị cấp Bản tóm tắt hồ sơ bệnh án tại bộ phận Lưu trữ hồ sơ bệnh án thuộc phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát. Bước 2: Trong phạm vi 03 ngày làm việc, kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp Bản tóm tắt hồ sơ bệnh án, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát làm thủ tục cấp Bản tóm tắt hồ sơ bệnh án. Bước 3: Trả Bản tóm tắt hồ sơ bệnh án tại phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.
6	Cách thức thực hiện	Nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu chính.
7	Hồ sơ	1) Thành phần hồ sơ: Đơn đề nghị cấp Bản tóm tắt hồ sơ bệnh án. 2) Số lượng hồ sơ : 01 bộ
8	Thời hạn giải quyết	Trong 03 ngày kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp bản tóm tắt hồ sơ bệnh án.
9	Đối tượng thực hiện TTHC	Tổ chức hoặc cá nhân.
10	Kết quả thực hiện TTHC	Bản tóm tắt hồ sơ bệnh án.
11	Phí	150.000 đồng
12	Căn cứ pháp lý	- Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; - Thông tư số 14/2016/TT-BYT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật bảo hiểm xã hội thuộc lĩnh vực y tế.

SỞ Y TẾ TỈNH BÌNH ĐỊNH
TTYT HUYỆN PHÙ CÁT

Số 08
 CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP BẢN SAO
 KẾT QUẢ CẬN LÂM SÀNG**

(Kèm theo Quyết định số ngày /9/2024 của TTYT huyện Phù Cát)

STT	NỘI DUNG	
1	Số hồ sơ	52009.N08
2	Tên cơ quan giải quyết	TTYT huyện Phù Cát
3	Địa chỉ cơ quan giải quyết	- Tên đơn vị: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, TTYT huyện Phù Cát, số 12 đường 3 tháng 2, thị trấn Ngô Mây, huyện Phù Cát, tỉnh Bình Định. - Số điện thoại: 0988442358.
4	Lĩnh vực	Khám bệnh, chữa bệnh.
5	Trình tự thực hiện	Bước 1: Tổ chức hoặc cá nhân nộp đơn đề nghị cấp Bản sao kết quả cận lâm sàng tại bộ phận Lưu trữ hồ sơ bệnh án thuộc phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát. Bước 2: Trong phạm vi 03 ngày làm việc, kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp Bản sao kết quả cận lâm sàng, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát làm thủ tục cấp Bản sao kết quả cận lâm sàng. Bước 3: Trả Bản sao kết quả cận lâm sàng tại phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.
6	Cách thức thực hiện	Nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu chính.
7	Hồ sơ	1) Thành phần hồ sơ: Đơn đề nghị cấp Bản sao kết quả cận lâm sàng. 2) Số lượng hồ sơ : 01 bộ
8	Thời hạn giải quyết	Trong 03 ngày kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp Bản sao kết quả cận lâm sàng.
9	Đối tượng thực hiện TTHC	Tổ chức hoặc cá nhân.
10	Kết quả thực hiện TTHC	Bản sao kết quả cận lâm sàng.
11	Phí	Không.
12	Căn cứ pháp lý	- Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; - Thông tư số 14/2016/TT-BYT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật bảo hiểm xã hội thuộc lĩnh vực y tế.

SỞ Y TẾ TỈNH BÌNH ĐỊNH
TTYT HUYỆN PHÙ CÁT

Số 09
CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP LẠI
 CHỨNG SINH ĐỐI DO BỊ MẤT HOẶC HỎNG**

(Kèm theo Quyết định số ngày /9/2024 của TTYT huyện Phù Cát)

STT	NỘI DUNG	
1	Số hồ sơ	52009.N09
2	Tên cơ quan giải quyết	TTYT huyện Phù Cát
3	Địa chỉ cơ quan giải quyết	- Tên đơn vị: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, TTYT huyện Phù Cát, số 12 đường 3 tháng 2, thị trấn Ngô Mây, huyện Phù Cát, tỉnh Bình Định. - Số điện thoại: 0988442358.
4	Lĩnh vực	Khám bệnh, chữa bệnh.
5	Trình tự thực hiện	Bước 1: Người thân thích của trẻ nộp đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng sinh tại bộ phận Lưu trữ hồ sơ bệnh án thuộc phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát. Bước 2: Trong phạm vi 03 ngày làm việc, kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng sinh, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát làm thủ tục cấp Giấy chứng sinh. Bước 3: Trả Giấy chứng sinh tại phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.
6	Cách thức thực hiện	Nộp trực tiếp.
7	Hồ sơ	1) Thành phần hồ sơ: Đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng sinh. 2) Số lượng hồ sơ : 01 bộ
8	Thời hạn giải quyết	Trong 03 ngày kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng sinh.
9	Đối tượng thực hiện TTHC	Bố, mẹ hoặc người thân của trẻ.
10	Kết quả thực hiện TTHC	Giấy chứng sinh (cấp lại).
11	Phí	Không.
12	Căn cứ pháp lý	- Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; - Thông tư số 17/2012/TT-BYT ngày 24 tháng 10 năm 2012 của Bộ Y tế quy định cấp và sử dụng Giấy chứng sinh.

SỞ Y TẾ TỈNH BÌNH ĐỊNH
TTYT HUYỆN PHÙ CÁT

Số 10
 CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP LẠI
 CHỨNG SINH DO BỊ SAI LỆCH THÔNG TIN**
 (Kèm theo Quyết định số ngày /9 /2024 của TTYT huyện Phù Cát)

STT	NỘI DUNG	
1	Số hồ sơ	52009.N10
2	Tên cơ quan giải quyết	TTYT huyện Phù Cát
3	Địa chỉ cơ quan giải quyết	- Tên đơn vị: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, TTYT huyện Phù Cát, số 12 đường 3 tháng 2, thị trấn Ngô Mây, huyện Phù Cát, tỉnh Bình Định. - Số điện thoại: 0988442358.
4	Lĩnh vực	Khám bệnh, chữa bệnh.
5	Trình tự thực hiện	Bước 1: Người thân thích của trẻ nộp đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng sinh tại bộ phận Lưu trữ hồ sơ bệnh án thuộc phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát. Bước 2: Trong phạm vi 03 ngày làm việc, kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng sinh, Trung tâm Y tế huyện Phù Cát làm thủ tục cấp lại Giấy chứng sinh. Bước 3: Trả Giấy chứng sinh tại phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.
6	Cách thức thực hiện	Nộp trực tiếp
7	Hồ sơ	1) Thành phần hồ sơ: Đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng sinh kèm theo Giấy chứng sinh sai lệch thông tin được cấp. 2) Số lượng hồ sơ : 01 bộ.
8	Thời hạn giải quyết	Trong 03 ngày kể từ khi nhận được đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng sinh.
9	Đối tượng thực hiện TTHC	Bố mẹ hoặc người thân của trẻ.
10	Kết quả thực hiện TTHC	Giấy chứng sinh (cấp lại).
11	Phí	Không
12	Căn cứ pháp lý	- Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; - Thông tư số 17/2012/TT-BYT ngày 24 tháng 10 năm 2012 của Bộ Y tế quy định Cấp và sử dụng Giấy chứng sinh.

Mẫu đơn 01

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
Cấp lại Giấy ra viện

Kính gửi:

- Ban Giám đốc TTYT huyện Phù Cát.
- Trưởng phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.

Tên tôi là: Ngày/tháng/năm sinh:

Số CCCD/Hộ chiếu:

Ngày cấp: Nơi cấp:

Địa chỉ:

Là người bệnh

Là người nhà người bệnh(*) (ghi rõ tên người bệnh):

Đã điều trị tại khoa.....TTYT huyện Phù Cát từ ngày.../...../202... đến ngày.../...../202.....

Đề nghị TTYT huyện Phù Cát cấp lại Giấy ra viện vì lý do:

1- Mất/thất lạc/rách nát

2- Thay đổi thông tin trong Giấy ra viện lần trước

(Ghi cụ thể sự nhầm lẫn):

.....
.....

Tôi xin chân thành cảm ơn./.

.....,ngày.....tháng.....năm.....

Người viết đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu số 02

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
Cấp lại Giấy chứng nhận Phẫu thuật

Kính gửi:

- Ban Giám đốc TTYT huyện Phù Cát.
- Trưởng phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.

Tên tôi là:Ngày/tháng/năm sinh:

Số Chứng minh nhân dân/CCCD/Hộ chiếu:

Ngày cấp: Nơi cấp:

Địa chỉ:

Là người bệnh Là người nhà người bệnh (ghi rõ tên bệnh nhân):

Đã điều trị tại khoa.....TTYT huyện Phù Cát từ ngày...../...../202... ..đến ngày...../...../202.....

Đề nghị TTYT huyện Phù Cát cấp lại Giấy Chứng nhận phẫu thuật vì lý do:

1- Mất/thất lạc/rách nát

2- Thay đổi thông tin trong Giấy chứng nhận phẫu thuật lần trước

(Ghi cụ thể sự nhầm lẫn):

.....

.....

Tôi xin chân thành cảm ơn./.

....., ngày.....tháng.....năm.....

Người viết đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu số 03

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
Cấp Bản tóm tắt hồ sơ bệnh án

Kính gửi:

- Ban Giám đốc TTYT huyện Phù Cát.
- Trưởng phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.

Tên tôi là: Ngày/tháng/năm sinh:

Số Chứng minh nhân dân/CCCD/Hộ chiếu:

Ngày cấp: Nơi cấp:

Địa chỉ:

Là người bệnh

Là người nhà người bệnh (ghi rõ tên bệnh nhân):

Đã điều trị tại khoa.....TTYT huyện ngày...../...../202... đến ngày...../...../202.....

Đề nghị TTYT huyện Phù Cát cấp bản tóm tắt hồ sơ bệnh án vì lý do:.....

.....

Tôi xin chân thành cảm ơn./.

Phù Cát, ngày.....tháng.....năm.....

Người viết đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu số 04

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
Cấp Bản sao kết quả cận lâm sàng

Kính gửi:

- Ban Giám đốc TTYT huyện Phù Cát.
- Trưởng phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.

Tên tôi là: Ngày/tháng/năm sinh:
Số Chứng minh nhân dân/CCCD/Hộ chiếu:
Ngày cấp: Nơi cấp:
Địa chỉ:

Là người bệnh

Là người nhà người bệnh (ghi rõ tên bệnh nhân):

Đã điều trị tại khoa.....TTYT huyện Phù Cát từ
ngày...../...../202..... đến ngày...../...../202.....

Đề nghị TTYT huyện Phù Cát cấp bản sao kết quả cận lâm sàng vì lý
do:.....
.....
.....

Tôi xin chân thành cảm ơn./.

....., ngày.....tháng.....năm.....

Người viết đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu số 05

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
Cấp lại Giấy chứng sinh

Kính gửi:

- Ban Giám đốc TTYT huyện Phù Cát.
- Trưởng phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.
- Trưởng khoa CSSKSS & Phụ Sản.

Họ tên mẹ/người nuôi dưỡng:

Số Chứng minh nhân dân/CCCD/Hộ chiếu:

Địa chỉ:

Ngày, tháng, năm sinh của trẻ:.....

Nơi sinh:

Tên dự kiến của trẻ:

Đã được cấp Giấy chứng sinh: Ngày.....tháng.....năm.....

Đề nghị TTYT huyện Phù Cát cấp lại Giấy chứng sinh cho trẻ vì lý do:

1- Mất/thất lạc/rách nát 2- Sai lệch thông tin trong Giấy chứng sinh lần trước

(ghi cụ thể sự nhầm lẫn):.....

....., ngày.....tháng.....năm.....

Xác nhận của tổ trưởng dân phố/trưởng thôn ⁽¹⁾

(Ký và ghi rõ họ tên)

Người viết đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

Xác nhận của UBND xã/thị trấn⁽²⁾**DUYỆT LÃNH ĐẠO**

(1) xác nhận tổ trưởng dân phố/trưởng thôn thông tin thường trú hoặc tạm trú của mẹ/người nuôi dưỡng.

(2) xác nhận của UBND xã/thị trấn thông tin mẹ/người nuôi dưỡng chưa làm giấy khai sinh tại xã/phường cho trẻ này.