

SỞ Y TẾ TỈNH BÌNH ĐỊNH  
TTYT HUYỆN PHÙ CÁT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTYT-TCHC

Phù Cát, ngày tháng năm 2024

V/v gương mẫu sử dụng dịch vụ  
công trực tuyến khi thực hiện  
TTHC năm 2024.

Kính gửi: Các bộ phận trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 392/SYT-VP ngày 05/02/2024 của Sở Y tế tỉnh Bình Định về việc gương mẫu sử dụng dịch vụ công trực tuyến khi thực hiện TTHC năm 2024.

Trung tâm Y tế huyện Phù Cát đề nghị Trưởng các khoa, phòng, trạm Y tế triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. 100% viên chức, người lao động gương mẫu sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến khi thực hiện thủ tục hành chính lĩnh vực Y tế và các thủ tục hành chính khác.

2. 100% viên chức, người lao động khi thực hiện thủ tục hành chính sử dụng tài khoản định danh điện tử do Bộ Công an cung cấp (VNeID mức độ 2) để nộp hồ sơ trực tuyến (*Hướng dẫn tại Phụ lục 1 gửi kèm theo*).

3. Để đảm bảo chỉ tiêu “Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin số hóa” (60% năm 2024) được giao tại Quyết định số 235/QĐ-UBND; Trung tâm Y tế huyện Phù Cát yêu cầu viên chức, người lao động sử dụng kết quả điện tử đã được cấp trước đó hoặc bản sao chứng thực điện tử (đã thực hiện tại Bộ phận Một cửa cấp xã) để nộp hồ sơ trực tuyến (*Có hướng dẫn tại Phụ lục 2 gửi kèm theo*).

**(Tài liệu gửi kèm: Công văn số 69/VPUBND-TTPVHCC ngày 29/01/2024 của UBND tỉnh Bình Định)**

Yêu cầu Trưởng các khoa, phòng, trạm Y tế nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo TTYT;
- Trang TTĐT TTYT;
- Lưu: VT, TCHC.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Thúc Khả**

## PHỤ LỤC 1: HƯỚNG DẪN LIÊN KẾT TÀI KHOẢN CÔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA VỚI TÀI KHOẢN VneID

*(Theo Công văn số 69/VPUBND-TTPVHCC ngày 29/01/2024 của UBND tỉnh về việc tăng cường tạo tài khoản định danh điện tử do Bộ Công an cung cấp (VNeID mức độ 2) để nộp hồ sơ trực tuyến từ ngày 01/7/2024*

**1. Mục đích:** Tự động cập nhật những thông tin, giấy tờ, kết quả thủ tục hành chính bản điện tử đã có trong Kho dữ liệu (tạo bởi Công Dịch vụ công quốc gia) sang Kho dữ liệu (tạo bởi tài khoản VNeID) phục vụ tái sử dụng để nộp hồ sơ trực tuyến

### 2. Cách thức thực hiện:

**Bước 1:** Truy cập Công dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ : <https://dichvucong.gov.vn>. Sau đó đăng nhập bằng tài khoản cấp bởi Công quốc gia

### Đăng nhập

Chọn loại tài khoản bạn muốn sử dụng đăng nhập  
Công dịch vụ công Quốc Gia



Tài khoản cấp bởi  
Công dịch vụ công  
quốc gia



Tài khoản Định danh  
điện tử cấp bởi Bộ  
Công an  
Chưa áp dụng với tài khoản  
quản trị của Cổng DVCQG



VIETNAM POST  
Tài khoản cấp bởi  
Bưu điện Việt Nam  
\*Không dành cho CBCCVN  
cơ quan nhà nước

**THÔNG BÁO TỪ HỆ THỐNG:**  
Theo quy định tại Nghị định số 59/2022/NĐ-CP ngày 05/09/2022 của Chính phủ về định danh và xác thực điện tử, kể từ ngày 01/07/2024, các tài khoản định danh điện tử trên Cổng Dịch vụ công quốc gia sử dụng tài khoản định danh điện tử do Bộ Công an (VNeID) cung cấp để đăng ký, đăng nhập thực hiện dịch vụ công trực tuyến và các tiện ích khác trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Công dân có tài khoản Cổng Dịch vụ công quốc gia và VNeID thực hiện các bước sau để thực hiện liên kết tài khoản:

**Bước 1:** Kiểm tra tài khoản CDVCQG đã được cập nhật số CCCD với CSDL về Dân cư hay chưa? Nếu chưa được cập nhật sẽ thực hiện cập nhật số CCCD theo hướng dẫn sau khi đăng nhập, nếu đã được cập nhật số CCCD sẽ chuyển sang bước 2.

**Bước 2:** Thực hiện đăng nhập vào tài khoản định danh điện tử được cấp bởi Bộ Công an (VNeID) để hệ thống thực hiện liên kết tài khoản

Thực hiện nút nút **[Bỏ qua]** để vào kiểm tra thông tin tài khoản

### Thông báo

Theo quy định tại Nghị định số 59/2022/NĐ-CP, từ ngày 01/07/2024, các tài khoản cá nhân được khởi tạo từ Cổng DVCQG sử dụng phương thức đăng nhập qua tài khoản định danh điện tử của Bộ Công an (VNeID). Để đảm bảo chất lượng dịch vụ, các hồ sơ, thông tin đã thực hiện trước đó, đề nghị Ông/Bà thực hiện yêu cầu sau để thực hiện liên kết với tài khoản VNeID:

**Yêu cầu:** Thực hiện đăng nhập lại vào hệ thống bằng tài khoản định danh điện tử được cấp bởi Bộ Công an (VNeID). Sau khi đăng nhập thành công, hệ thống sẽ thực hiện liên kết tài khoản. Với các lần đăng nhập tiếp theo sau khi liên kết, bạn có thể dùng tài khoản VNeID để truy cập vào hệ thống và tiếp tục thao tác nghiệp vụ.

Bỏ qua

Đăng nhập bằng VNEID

**Bước 2:** Tại thông tin tài khoản chọn [▼]. Chọn mục [Thông tin cá nhân]. Sau đó chọn **Thông tin tài khoản => Thông tin định danh**

The screenshot shows the 'Thông tin định danh' page. The left sidebar has a menu with 'Thông tin tài khoản' highlighted. The main content area shows a table of personal information with verification status icons (Green, Yellow, Red).

Thông tin định danh	Cập nhật từ CSDL Quốc gia về Dân cư	Sửa
Họ tên	✓	✗
Số CMT (9 số)	✓	✗
Số CMT/CCCD (12 số)	✓	✗
Ngày sinh	✓	✗
Số điện thoại	✓	✗
Giới tính	✓	✗
Nơi sinh	✓	✗
Email	✗	✗
Quốc Quán	✓	✗
Địa chỉ thường trú	✓	✗

*Ghi chú về các biểu tượng dữ liệu:*  
 ✓ Biểu tượng Xanh là các thông tin đã được xác minh với Cơ sở dữ liệu Dân cư Quốc gia hoặc CSDL tin cậy khác  
 ⚠ Biểu tượng Vàng là các thông tin do Người dùng tự nhập và chưa được xác minh với 1 CSDL tin cậy  
 ✗ Biểu tượng Đỏ là các trường thông tin không có dữ liệu

**Bước 3:** Bấm nút [Cập nhật từ CSDL Quốc gia về Dân cư] để tiến hành cập nhật thông tin cá nhân từ cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. Những thông tin có biểu tượng tượng xanh là thông tin đã được xác thực.

**Bước 4:** Sau khi thông tin công dân được xác thực với Cơ sở dữ liệu quốc gia về Dân cư. Nhấn nút [Cập nhật].

**Bước 5:** Thực hiện đăng xuất tài khoản và thực hiện **Đăng nhập** lại Cổng Dịch vụ công quốc gia chọn hình thức đăng nhập: “Tài khoản cấp bởi Cổng dịch vụ công quốc gia”

## Đăng nhập

Chọn loại tài khoản bạn muốn sử dụng đăng nhập  
Cổng dịch vụ công Quốc Gia



Tài khoản cấp bởi  
Cổng dịch vụ công  
quốc gia



Tài khoản Định danh  
điện tử cấp bởi Bộ  
Công an

Chưa áp dụng với tài khoản  
quản trị của Cổng DVCQG



Tài khoản cấp bởi  
Bưu điện Việt Nam

\*Không dành cho CBCCVN  
cơ quan nhà nước

**THÔNG BÁO TỪ HỆ THỐNG:**  
Theo quy định tại Nghị định số 59/2022/NĐ-CP ngày 05/09/2022 của Chính phủ về định danh và xác thực điện tử, kể từ ngày 01/07/2024, các tài khoản định danh điện tử trên Cổng Dịch vụ công quốc gia sử dụng tài khoản định danh điện tử do Bộ Công an (VNeID) cung cấp để đăng ký, đăng nhập thực hiện dịch vụ công trực tuyến và các tiện ích khác trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Công dân có tài khoản Cổng Dịch vụ công quốc gia và VNeID thực hiện các bước sau để thực hiện liên kết tài khoản:

**Bước 1:** Kiểm tra tài khoản CDVCQG đã được cập nhật số CCCD với CSDL về Dân cư hay chưa? Nếu chưa được cập nhật sẽ thực hiện cập nhật số CCCD theo hướng dẫn sau khi đăng nhập, nếu đã được cập nhật số CCCD sẽ chuyển sang bước 2.

**Bước 2:** Thực hiện đăng nhập vào tài khoản định danh điện tử được cấp bởi Bộ Công an (VNeID) để hệ thống thực hiện liên kết tài khoản

### Bước 6: Tại giao diện Thông báo hệ thống chọn nút [Đăng nhập bằng VNeID]

## Thông báo

Theo quy định tại Nghị định số 59/2022/NĐ-CP, từ ngày 01/07/2024, các tài khoản cá nhân được khởi tạo từ Cổng DVCQG sử dụng phương thức đăng nhập qua tài khoản định danh điện tử của Bộ Công an (VNeID). Để đảm bảo chất lượng dịch vụ, các hồ sơ, thông tin đã thực hiện trước đó, đề nghị Ông/Bà thực hiện yêu cầu sau để thực hiện liên kết với tài khoản VNeID:

**Yêu cầu:** Thực hiện đăng nhập lại vào hệ thống bằng tài khoản định danh điện tử được cấp bởi Bộ Công an (VNeID). Sau khi đăng nhập thành công, hệ thống sẽ thực hiện liên kết tài khoản. Với các lần đăng nhập tiếp theo sau khi liên kết, bạn có thể dùng tài khoản VNeID để truy cập vào hệ thống và tiếp tục thao tác nghiệp vụ.

Bỏ qua


Đăng nhập bằng VNeID

### Bước 7: Đăng nhập tài khoản VNeID bằng cách quét mã QRCode bằng ứng dụng VNeID hoặc bằng số định danh cá nhân và mật khẩu đã được cấp.

### Đăng nhập VNeID

**Đăng nhập**

Tài khoản đã được định danh điện tử? Kích hoạt



Hoặc quét mã QR bằng ứng dụng VNeID để đăng nhập.

Kiểm tra việc liên kết giữa 02 tài khoản Công Dịch vụ công quốc gia bằng tài khoản VNeID bằng cách: Chọn [**Thông tin cá nhân**] → [**Thông tin tài khoản**] → [**Thông tin định danh**]

**CÔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA**  
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Trang chủ > Thông tin tài khoản

**Thông tin định danh**

**Thông tin định danh** Cập nhật từ CSDL Quốc gia về Dân cư Sửa

Thông tin định danh	Trạng thái	Sửa
Họ tên	Biểu tượng Xanh	✓
Số CMT (9 số)	Biểu tượng Xanh	✓
Số CMT/CCCD (12 số)	Biểu tượng Xanh	✓
Ngày sinh	Biểu tượng Xanh	✓
Số điện thoại	Biểu tượng Xanh	✓
Giới tính	Biểu tượng Xanh	✓
Nơi sinh	Biểu tượng Xanh	✓
Email	Biểu tượng Vàng	⚠
Quê Quán	Biểu tượng Xanh	✓
Địa chỉ thường trú	Biểu tượng Xanh	✓

*Ghi chú về các biểu tượng dữ liệu:*

- ✓ **Biểu tượng Xanh** là các thông tin đã được xác minh với Cơ sở dữ liệu Dân cư Quốc gia hoặc CSDL tin cậy khác
- ⚠ **Biểu tượng Vàng** là các thông tin do Người dùng tự nhập và chưa được xác minh với 1 CSDL tin cậy
- ⛔ **Biểu tượng Đỏ** là các trường thông tin không có dữ liệu

Hệ thống xuất hiện thông báo liên kết thành công như hình:

**Danh sách tài khoản liên kết**

---

**Tài khoản liên kết: 052089999999**

Tài khoản định danh điện tử cấp bởi Bộ Công an

Ngày liên kết: 01/01/2024

## Phụ lục 2: HƯỚNG DẪN TÁI SỬ DỤNG KẾT QUẢ, THÔNG TIN SỐ HÓA

**1. Mục đích:** Tái sử dụng kết quả thủ tục hành chính điện tử trước đó để thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến.

### 2. Cách thức thực hiện:

**Bước 1:** Truy cập Cổng dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ : <https://dichvucong.gov.vn>. Sau đó đăng nhập bằng tài khoản cấp bởi Cổng quốc gia

**Đăng nhập**  
Chọn loại tài khoản bạn muốn sử dụng đăng nhập  
Cổng dịch vụ công Quốc Gia



Tài khoản cấp bởi  
Cổng dịch vụ công  
quốc gia



Tài khoản Định danh  
điện tử cấp bởi Bộ  
Công an

Chưa áp dụng với tài khoản  
quản trị của Cổng DVCQG



VIETNAM POST

Tài khoản cấp bởi  
Bưu điện Việt Nam

\*Không dành cho CBCCVC  
cơ quan nhà nước

**THÔNG BÁO TỪ HỆ THỐNG:**  
Theo quy định tại Nghị định số 59/2022/NĐ-CP ngày 05/09/2022 của Chính phủ về định danh và xác thực điện tử, kể từ ngày 01/07/2024, các tài khoản định danh điện tử trên Cổng Dịch vụ công quốc gia sử dụng tài khoản định danh điện tử do Bộ Công an (VNID) cung cấp để đăng ký, đăng nhập thực hiện dịch vụ công trực tuyến và các tiện ích khác trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Công dân có tài khoản Cổng Dịch vụ công quốc gia và VNID thực hiện các bước sau để thực hiện liên kết tài khoản:

**Bước 1:** Kiểm tra tài khoản CDVCQG đã được cập nhật số CCCD với CSDL về Dân cư hay chưa? Nếu chưa được cập nhật sẽ thực hiện cập nhật số CCCD theo hướng dẫn sau khi đăng nhập, nếu đã được cập nhật số CCCD sẽ chuyển sang bước 2.

**Bước 2:** Thực hiện đăng nhập vào tài khoản định danh điện tử được cấp bởi Bộ Công an (VNID) để hệ thống thực hiện liên kết tài khoản

### Bước 2: Kiểm tra Kho dữ liệu cá nhân



**SỞ Y TẾ TỈNH BÌNH ĐỊNH**  
TỈNH BÌNH ĐỊNH  
Hành chính phục vụ



**Hồ sơ cá nhân**

- Cán bộ đăng nhập
- Thông tin cá nhân
- Quản lý hồ sơ đã nộp
- Kho dữ liệu cá nhân
- Đăng xuất

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘP TRỰC TUYẾN TRA CỨU HỒ SƠ HƯỚNG DẪN THỐNG KÊ KIỂM

[Kính hướng dẫn](#) [Kiosk](#) [Số Y tá](#)

#### QUY TRÌNH THỰC HIỆN DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN



- 1 Đăng ký/Đăng nhập
- 2 Lựa chọn DVC
- 3 Nộp hồ sơ trực tuyến
- 4 Theo dõi kết quả
- 5 Nhận kết quả



**Bước 3:** Chọn mục [Nộp trực tuyến[/chọn [thủ tục hành chính]/thực hiện khai báo thông tin. Tại bước gắn thành phần hồ sơ Chọn [Lấy từ kho]

<input type="checkbox"/>	Phiếu lý lịch tư pháp. Trường hợp là người nước ngoài, người Việt Nam định cư ở nước ngoài phải có lý lịch tư pháp hoặc văn bản xác nhận hiện không phải là người phạm tội hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự, không thuộc trường hợp bị cấm hành nghề, cấm làm công việc liên quan đến hoạt động được theo bản án, quyết định của Tòa án do cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài cấp. <i>(Bản chính)</i>	1	Chọn tệp tin-	X	
			052194000297.KQ.G15.000008 Signed_17041 85784.pdf		
<input type="checkbox"/>	Trường hợp đề nghị cấp Chứng chỉ hành nghề được với phạm vi hoạt động khác nhau và yêu cầu thời gian thực hành, cơ sở thực hành chuyên môn khác nhau thì hồ sơ phải có Giấy xác nhận thời gian thực hành chuyên môn và nội dung thực hành chuyên môn của một hoặc một số cơ sở đáp ứng yêu cầu của mỗi phạm vi, vị trí hành nghề. Trường hợp các phạm vi hoạt động chuyên môn có cùng yêu cầu về thời gian thực hành và cơ sở thực hành chuyên môn thì không yêu cầu phải có Giấy xác nhận riêng đối với từng phạm vi hoạt động chuyên môn. <i>(Bản chính)</i>	1	Chọn tệp tin- Scan File Chọn tệp tin Lấy từ kho	Xem	<input checked="" type="checkbox"/> Ký số
<input type="checkbox"/>	Bản sao có chứng thực văn bằng chuyên môn. Đối với các văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp, phải kèm theo bản sao có chứng thực giấy công nhận tương đương của cơ quan có thẩm quyền về công nhận tương đương theo quy định tại khoản 2 Điều 18 của Nghị định số 54/2017/NĐ-CP. <i>(Bản chính)</i>	1	Chọn tệp tin-	Xem	<input checked="" type="checkbox"/> Ký số
<input type="checkbox"/>	Bản sao có chứng thực căn cước công dân, giấy chứng minh nhân dân hoặc hộ chiếu. <i>(Bản chính)</i>	1	Chọn tệp tin-	Xem	<input checked="" type="checkbox"/> Ký số

Kết quả thủ tục hành  
tái sử dụng

**Bước 4:** Chọn kết quả cần chọn/ Bấm nút [Cập nhật]

Chọn	STT	Mã giấy tờ	Tên giấy tờ	File đính kèm	Thông tin thêm
<input checked="" type="checkbox"/>	1	052194000297.KQ.G18.000010.1817	052194000297.KQ.G18.000010.Chứng chỉ hành nghề được <i>Hãy kiểm tra nội dung file trước khi lấy từ kho!</i>		Loại giấy tờ: <b>PHIẾU LÝ LỊCH TƯ PHÁP</b> Loại kho: <b>CÁ NHÂN/TỔ CHỨC</b> Dung lượng tập tin: 832397 Trích yếu: Chứng chỉ hành nghề được của Số lần sử dụng: 0
<input type="checkbox"/>	2	052194000297.KQ.G15.000038.120	052194000297.KQ.G15.000038.Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân <i>Hãy kiểm tra nội dung file trước khi lấy từ kho!</i>		Loại giấy tờ: <b>PHIẾU LÝ LỊCH TƯ PHÁP</b> Loại kho: <b>CÁ NHÂN/TỔ CHỨC</b> Dung lượng tập tin: 520587 Trích yếu: Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân của Số lần sử dụng: 0
<input type="checkbox"/>	3	052194000297.KQ.G15.000008.LLTP	052194000297.KQ.G15.000008.Phiếu lý lịch tư pháp số 2 <i>Hãy kiểm tra nội dung file trước khi lấy từ kho!</i>		Loại giấy tờ: <b>PHIẾU LÝ LỊCH TƯ PHÁP</b> Loại kho: <b>CÁ NHÂN/TỔ CHỨC</b> Dung lượng tập tin: 381514 Trích yếu: Phiếu lý lịch tư pháp số 2 của Số lần sử dụng: 0

Tổng số 1 Trang, 3 bản ghi. Chuyển tới: [Trang 1] | Hiện thị: [20] | Bản ghi: 1 Trang

Hệ thống ghi nhận thành phần hồ sơ đã được số hóa, tái sử dụng như hình

<input type="checkbox"/>	Phiếu lý lịch tư pháp. Trường hợp là người nước ngoài, người Việt Nam định cư ở nước ngoài phải có lý lịch tư pháp hoặc văn bản xác nhận hiện không phải là người phạm tội hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự, không thuộc trường hợp bị cấm hành nghề, cấm làm công việc liên quan đến hoạt động được theo bản án, quyết định của Tòa án do cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài cấp. <i>(Bản chính)</i>	1	Chọn tệp tin-		
			052194000297.KQ.G15.000008 Signed_17041 85784.pdf		
<input checked="" type="checkbox"/>	Trường hợp đề nghị cấp Chứng chỉ hành nghề được với phạm vi hoạt động khác nhau và yêu cầu thời gian thực hành, cơ sở thực hành chuyên môn khác nhau thì hồ sơ phải có Giấy xác nhận thời gian thực hành chuyên môn và nội dung thực hành chuyên môn của một hoặc một số cơ sở đáp ứng yêu cầu của mỗi phạm vi, vị trí hành nghề. Trường hợp các phạm vi hoạt động chuyên môn có cùng yêu cầu về thời gian thực hành và cơ sở thực hành chuyên môn thì không yêu cầu phải có Giấy xác nhận riêng đối với từng phạm vi hoạt động chuyên môn. <i>(Bản chính)</i>	1	Chọn tệp tin-	X	<input checked="" type="checkbox"/> Ký số
			052194000297.KQ.G18.000010 Signed_17049 37731.pdf		
<input type="checkbox"/>	Bản sao có chứng thực văn bằng chuyên môn. Đối với các văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp, phải kèm theo bản sao có chứng thực giấy công nhận tương đương của cơ quan có thẩm quyền về công nhận tương đương theo quy định tại khoản 2 Điều 18 của Nghị định số 54/2017/NĐ-CP. <i>(Bản chính)</i>	1	Chọn tệp tin-	Xem	<input checked="" type="checkbox"/> Ký số
<input type="checkbox"/>	Bản sao có chứng thực căn cước công dân, giấy chứng minh nhân dân hoặc hộ chiếu. <i>(Bản chính)</i>	1	Chọn tệp tin-	Xem	<input checked="" type="checkbox"/> Ký số

Thành phần hồ sơ đã  
tái sử dụng

Thành phần hồ sơ đã  
tái sử dụng